

Số: 35/DTTC-TVO

Đắk Nia, ngày 26 tháng 9 năm 2024

## **DỰ TOÁN THU - CHI CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ PHỤC VỤ, HỖ TRỢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Thông tư 55/2011-TT/BGD&ĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT, về việc ban hành điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh;

Căn cứ Nghị quyết số 06/NQ- HĐND, ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông: Quy định thu và mức thu các khoản dịch vụ và hỗ trợ giáo dục của nhà trường đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Hướng dẫn số 1024/HD-SGDĐT ngày 27 tháng 5 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo, về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025

Căn cứ Công văn số 329/GDĐT ngày 30 tháng 5 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo, về việc Hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 589/GDĐT ngày 27 tháng 9 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo, về việc triển khai thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025’;

Căn cứ cuộc họp BGH, HNCNVC, BCH phụ huynh của trường. Trên cơ sở tình hình thực tế của địa phương và kế hoạch hoạt động của nhà trường năm học 2024-2025. Nay Ban chấp hành cha mẹ học sinh của trường phối hợp với nhà trường xây dựng kế hoạch thu- chi dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động của nhà trường từ phụ huynh năm học 2024-2025 cụ thể như sau:

### **I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH**

#### **1. Thuận lợi**

Được sự quan tâm và chỉ đạo trực tiếp của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa, cấp ủy Đảng chính quyền địa phương xã Đắk Nia. Ban chấp hành PHHS nhà trường đồng thuận cùng hỗ trợ nhà trường trong lĩnh vực giáo dục học sinh; Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trẻ, nhiệt tình có tinh thần trách nhiệm trong công việc được giao, có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn 100%. Nội bộ nhà trường đoàn kết luôn phát huy những giá trị tích cực của xã hội nói chung và sự nghiệp giáo dục của địa phương nói riêng. Sự phối kết hợp chặt chẽ 03 môi trường

giáo dục, đặc biệt là sự quan tâm chăm lo của phụ huynh đối với công tác tăng cường cơ sở vật chất cũng như chất lượng dạy- học.

## **2. Khó khăn**

Điều kiện Ngân sách Nhà nước còn hạn hẹp; nguồn chi khác căn cứ quỹ lương để tính kinh phí chi thường xuyên theo Nghị quyết 39/NQ-HĐND ngày 15 tháng 12 năm 2016 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông ban hành quy định về nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ dự toán chi thường xuyên ngân sách tỉnh Đắk Nông.

## **II. KẾ HOẠCH VẬN ĐỘNG THỎA THUẬN VÀ THEO QUY ĐỊNH**

### **1. Các khoản kinh phí thu theo quy định**

#### **1.1. Học phí:**

Thực hiện Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND ngày 25/4/2023 của Hội đồng nhân dân tỉnh, về việc quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục công lập áp dụng cho năm học 2022-2023 trên địa bàn tỉnh Đắk Nông;

Thực hiện Công văn số 727/SGDDĐT-TCCBTC ngày 04/5/2023 về việc thực hiện Nghị quyết 01/2023/NQ-HĐND ngày 25/4/2023 của HĐND tỉnh Đắk Nông;

Mức thu học phí trong các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập: Thực hiện theo quy định của Nghị quyết của HĐND tỉnh Đắk Nông ban hành để thực hiện.

Cơ chế miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập trong các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập: Thực hiện theo Quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo ban hành theo Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính phủ. ; thông tư liên tịch số 09/2016/TTLT-BGDĐT-BTC-BLĐTBXH ngày 30/3/2016 của Bộ giáo dục và Đào tạo, Bộ tài chính và Bộ lao động – Thương binh và xã hội hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ.

- Dự Toán thu thu: 02 đợt

+ Đợt I: Kết thúc học kì I (tháng 9+10+11+12/2024)

+ Đợt II: 05 tháng năm 2025 (tháng 1+2+3+4+5/2025)

**1.2 Quỹ đội :** Thực hiện theo công văn số 19/HD- LN ngày 25/09/2018 của Sở tài chính - Tỉnh đoàn Đắk Nông - Sở giáo dục và đào tạo hướng dẫn việc thu – chi quản lý và sử dụng quỹ Đội trong trường học.

#### **1.2.1. Dự toán thu:**

$45.000đ/em/năm \times 400 em + 70 em \times 22.500 = 19,575,000đ$

#### **1.2.2. Nội dung chi:**

STT	Nội dung chi	Số tiền
1	Chi mua sổ sách, tài liệu đội, trang thiết bị... phục vụ cho liên Đội	1.250.000
2	Tổ chức các hoạt động của đội: Thi văn nghệ, trung thu, thi tuần lễ văn hóa thể thao các dân tộc...	10.500.000
3	Hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn ...	2.500.000
4	Chi khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích trong phong trào Đội.	3.000.000
5	Tổ chức đại hội liên đội, kết nạp đội viên, đoàn viên	2.200.000
7	Chi mua văn phòng phẩm phục vụ công tác đội	125.000
	<b>Tổng cộng</b>	<b>19.755.000</b>

## 2. Các khoản thu dịch vụ phục vụ trực tiếp người học:

### 2.1. Thuê người dọn vệ sinh: lau dọn nhà vệ sinh cho học sinh.

- Mức thu: 90.000đ/em/năm

**2.1.1. Dự toán thu: 390 em x 90.000đ + 80em x 45.000đ = 38.700.000đ**

### 2.1.2. Dự toán chi

stt	Nội dung chi	Số tiền dự kiến chi	Ghi chú
1	Trả tiền thuê người dọn vệ sinh nhà vệ sinh cho học sinh từ tháng 9/2023 – 5/2024 (4.000.000đ/tháng)	36.000.000	
2	Hỗ trợ tiền mua đồ dùng, dụng cụ vệ sinh:	2.700.000	
	<b>Tổng cộng</b>	<b>38.700.000</b>	

### 2.2. Ứng dụng CNTT trao đổi thông tin liên lạc giữa nhà trường và PHHS (Sổ liên lạc điện tử): 50.000 đồng/em/năm.

2.3.1. Dự toán thu: 50.000đ x 400 + 70 em x 25.000 = 21.750.000đ

### 2.3.2. Dự toán chi:

stt	Nội dung chi	Số tiền dự kiến chi	Ghi chú
1	Trả tiền thuê bao tin nhắn	21.750.000đ	

	<b>Tổng cộng</b>	<b>21.750.000đ</b>	
--	------------------	--------------------	--

**2.4. Công tác kiểm tra đánh giá học sinh:** 50.000 đồng/em/năm.

**2.4.1. Dự toán thu:** 50.000đ x 390 em + 25.000đ x 79 em = 21.250.000đ

**2.4.2. Dự toán chi:**

stt	Nội dung chi	Số tiền dự kiến chi	Ghi chú
1	Trả tiền pho to bài thi, bài kiểm tra	5.950.000đ	
2	Mua giấy phô tô đề thi, mua bì niêm phong, bì đựng bài thi; giấy thi và văn phòng phẩm khác phục vụ học sinh thi giữa kì, cuối kì và các hội thi khác.	15.300.000đ	
	<b>Tổng cộng</b>	<b>21.250.000đ</b>	

**3.** Hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoài giờ lên lớp tùy theo bậc học và tùy theo HS đăng ký tham gia (bậc tiểu học không quá 100.000/tháng, bậc THCS không quá 200.000/tháng).

**4. Ghế ngồi chào cờ đầu cấp lớp 1 và lớp 6**

**Dự toán thu:** 30.000đ x 120 em = 3.600.000đ

**Dự toán chi :** Chi mua ghế 3.600.000đ

**5. Quỹ ban ĐDCM học sinh của trường:**

- Trích từ Ban ĐDCM học sinh của lớp 10 đến 15% về Ban chấp hành CMHS tùy nhiên do tình hình thực tế của địa phương nên thống nhất trích 10% từ quỹ PHHS lớp (tùy tình hình thực tế và nguồn thu quỹ các lớp).

**Dự toán thu:** 20.000đ x 400em = 8.000.000đ

Dự toán chi :

- Chi mua văn phòng phẩm của ban đại diện.
- Chi mua nước trong các kỳ họp của Ban đại diện, Hội nghị phụ huynh toàn trường đầu năm, họp phụ huynh giữa năm và cuối năm.
- Chi thăm hỏi gia đình phụ huynh gặp hoạn nạn, khó khăn đột xuất, tai nạn.
- Hỗ trợ tổ chức trung thu cho các cháu học sinh: thuê múa lân, mua bánh kẹo....
- Động viên, khuyến khích con em vượt khó vươn lên trong học tập.

- Hỗ trợ nước uống, bánh kẹo và thuê xe chở học sinh tham gia hội thi phong trào (học sinh giỏi, khoa học kỹ thuật, sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng, giao lưu tiếng việt..) trong năm học 2024-2025.

### III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

Căn cứ vào nhiệm vụ năm học Ban đại diện PHHS và Ban giám hiệu trường TH&THCS Trần Văn Ôn rất mong các mạnh thường quân, các tổ chức, cá nhân ủng hộ trường để công tác xã hội hóa thực hiện tốt chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước nhằm nâng cao chất lượng dạy học trên địa bàn phường, thành phố ngày một nâng cao.

Nhà trường phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh năm học 2024-2025 thống nhất kế hoạch triển khai trong Ban giám hiệu, hội đồng nhà trường và phụ huynh học sinh năm học 2024-2025. Đối với những học sinh thuộc diện hộ nghèo, cận nghèo, khó khăn nhà trường và Ban đại diện phụ huynh thống nhất miễn, giảm cho các em sao cho phù hợp với từng hoàn cảnh của học sinh.

Nhà trường kêu gọi của cán bộ, giáo viên, nhân viên, các tổ chức, cá nhân tùy vào khả năng của mình, giúp nhà trường thực hiện kế hoạch đề ra. Để thực hiện tốt các kế hoạch của nhà trường, BGH, giáo viên, cán bộ, công nhân viên trong trường. Ban đại diện cha mẹ học sinh của mỗi lớp tuyên truyền, vận động các tổ chức cá nhân thực hiện tốt công tác xã hội hóa, nâng cao chất lượng, phục vụ cho việc học tập của con em mình ngày một tốt hơn.

Chính quyền địa phương, phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa giám sát việc thực hiện công tác xã hội hóa của nhà trường theo đúng chủ trương của nhà nước.

Định kỳ công khai công tác thu chi theo quy định hiện hành. Làm cơ sở cho các tổ chức, cá nhân biết được hiệu quả của sự đóng góp của các tổ chức, cá nhân đối với sự nghiệp của nhà trường. Trình chính quyền địa phương biểu dương công lao đóng góp của các tổ chức, cá nhân trên địa bàn./.

**BAN ĐẠI DIỆN CMHS**



**HIỆU TRƯỞNG**



**Lê Hữu Vọng**

**BẢNG TỔNG HỢP CÁC KHOẢN THU TRONG NĂM HỌC 2024-2025**  
(kèm theo Báo cáo)

<b>Điều kiện thu</b>	<b>Nội dung thu</b>	<b>Mức thu/ năm (Đơn vị đồng)</b>	<b>Ghi chú</b>
<b>Theo quy định</b>	- Bảo hiểm y tế	-HS không thuộc đối tượng miễn, giảm: 758,160 - HS Dân tộc: 379.000. - HS Cận nghèo: 126.000	
	- Học phí	315. 000	HS THCS
	- Quỹ Đội	45.000	
<b>Nghị quyết 06/2021</b>	- Ứng dụng CNTT, Trao đổi thông tin liên lạc giữa nhà trường và PHHS	50.000	<i>Nghị quyết số 06/NQ- HĐND, ngày 20 tháng 8 năm 2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông;</i>
	- Hoạt động trải nghiệm (nếu tổ chức và HS đăng kí mới thu)	Bậc TH : 100.000đ; bậc THCS 200.000đ	
	- Công tác kiểm tra đánh giá:	50.000	
	- Lau dọn nhà vệ sinh	90.000	
<b>Theo thông tư</b>	- Quỹ Hội cha mẹ học sinh	-	Trích 10% từ quỹ PHHS các lớp

<b>55/201</b> <b>1</b>			
---------------------------	--	--	--