

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG NĂM HỌC 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGD&ĐT ngày 15/6/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành điều lệ trường Tiểu học;

Căn cứ Luật Giáo dục năm 2019, Luật số 43/2019 của Quốc Hội Nước Cộng Hòa Xã Hội Chủ Nghĩa Việt Nam thông qua ngày 14/6/2019;

Căn cứ Chương trình Giáo dục phổ thông (GDPT) ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND ngày 08/8/2024 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 1555/SGDĐT-GDTrHQLCL ngày 15/8/2024 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông;

Căn cứ Kế hoạch số 54/KH-PGD&ĐT ngày 29/8/2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Gia Nghĩa về việc triển khai hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025.

Trường TH&THCS Trần Văn ƠN xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 như sau:

I. BỐI CẢNH GIÁO DỤC

1.1. Bối cảnh bên ngoài

1.1.1 Thời cơ.

- Chính sách quốc gia về đầu tư, đổi mới GD từng bước cải thiện giúp cho Kế hoạch GD trong nhà trường được triển khai đồng bộ, đúng quy định.

- Chính quyền địa phương quan tâm đến đổi mới CTGDPT 2018, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất đáp ứng yêu cầu dạy và học, quan tâm công tác giáo dục dân tộc tạo điều kiện cho Kế hoạch giáo dục trong nhà trường được triển khai đồng bộ, đúng quy định.

- Trình độ dân trí ngày càng cao thuận lợi cho nhà trường triển khai đồng bộ chương trình GDPT 2018.

-Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

1.1.2 Thách thức.

Tình hình kinh tế của nhân dân trên địa bàn khó khăn, đa số dân cư làm nông nghiệp, tỉ lệ học sinh người dân tộc thiểu số chiếm tỉ lệ đông (76%).

Biên chế giáo viên thiếu do đó hoạt động chuyên môn gặp nhiều khó khăn.

Phụ huynh là người dân tộc thiểu số chiếm khoảng 64% họ chủ yếu lo làm nương rẫy, chưa thực sự quan tâm đúng mức đến việc học tập của con em những năm gần đây đã có sự tiến bộ trong nhận thức nhưng cũng chỉ khoảng 45 đến 50% phụ huynh có quan tâm, chăm lo đến việc học tập của con em học sinh người DTTS còn thụ động trong học tập, việc phát huy năng lực học sinh khó thực hiện.

2.2. Bối cảnh bên trong.

2.2.1 Điểm mạnh của nhà trường.

- CBQL có trình độ đạt chuẩn luôn năng động, sáng tạo trong công tác quản lí, chỉ đạo, tác phong làm việc khoa học sâu sát, tác động lớn đến chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ đạt chuẩn 92%, phần còn lại đang theo học để đảm bảo 100% đạt chuẩn, tất cả đảm bảo tiếp cận tốt chương trình phổ thông năm 2018 nhà trường có đủ giáo viên giảng dạy các bộ môn theo quy định, có trên 80% giáo viên tích cực trong việc đổi mới phương pháp, tổ chức hoạt động dạy học.

- Giáo viên Đạt giáo viên giỏi tỉnh 07 người (28%). Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố 12 (48%). Giáo viên chủ nhiệm giỏi 7 người 28 %)

- Tổ chức dạy – học đủ các bộ môn theo quy định. Chú trọng đổi mới PPDH và kiểm tra đánh giá theo quy định của ngành.

- Công tác an ninh trường học đảm bảo, không xảy ra tình trạng gây mất an toàn trong trường học.

- Nhà trường chú trọng công tác tư vấn tâm lí cho học sinh, đặc biệt các em học sinh dân tộc thiểu số¹.

2.2.2. Điểm yếu của nhà trường.

- Giáo viên đa số ở trung tâm thành phố do đó công tác tiếp cận địa bàn và gia đình học sinh đặc biệt là học sinh dân tộc chưa thường xuyên do vậy công tác phối hợp có phần hạn chế; vẫn còn giáo viên ngại đổi mới phương pháp dạy học cũng như ứng dụng công nghệ thông tin vào dạy học và quản lí. Năng lực dạy học liên môn còn hạn chế ảnh hưởng đến kế hoạch đổi mới dạy học trong nhà trường chưa đạt hiệu quả như mong muốn; Giáo viên các bộ môn tích hợp (KHTN, LS-

¹ Nhà trường ban hành kế hoạch số 30 /KH-TVO ngày 30/8/2024 về ban hành Kế hoạch tư vấn tâm lí học đường và Quyết định số 22 /QĐ-TVO ngày 04/9/2024 về thành lập tổ tư vấn tâm lí học đường năm học 2024-2025.

ĐL) chưa có cho nên công tác dạy tích hợp các môn chương trình GDPT 2018 còn hạn chế.

- Gần 20% học sinh ý thức học tập chưa tốt; Kỹ năng tự học, hoạt động nhóm cũng như kỹ năng sống của học sinh còn hạn chế mất nhiều thời gian để hình thành năng lực cho học sinh, nhất là học sinh đầu cấp, học sinh chưa biết đọc, viết, đọc yếu ở các lớp 1, 2 vẫn còn nhiều do đó dành thời gian nhiều cho công tác phụ đạo, tăng cường tiếng Việt.

- Các hoạt động trải nghiệm sáng tạo, giáo dục kỹ năng còn ít dẫn đến kế hoạch giáo dục kỹ năng sống và vận dụng kiến thức vào thực tiễn cho học sinh chưa hiệu quả.

- 76% học sinh là người DTTS trong đó gần 20% còn thụ động trong học tập, việc phát huy năng lực học sinh khó thực hiện.

- Công tác xã hội hóa, vận động tài trợ các năm trở lại đây thực hiện chưa hiệu quả.

2.2.3. Định hướng xây dựng kế hoạch nhà trường

Các văn kiện của Đảng và Nhà nước về đổi mới chương trình, sách giáo khoa, giáo dục phổ thông đều xác định yêu cầu đổi mới CT GDPT theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực của người học. Nghị quyết số 88 của quốc hội khẳng định “đổi mới chương trình, SGK, GDPT nhằm tạo chuyên biến căn bản, toàn diện về chất lượng và hiệu quả GDPT; kết hợp dạy chữ dạy người và định hướng nghề nghiệp góp phần chuyển nền giáo dục nặng về truyền thụ kiến thức sang nền giáo dục phát triển toàn diện cả về phẩm chất và năng lực, hài hòa đức, trí, thể, mỹ và phát huy tốt nhất tiềm năng của mỗi học sinh”, đặc biệt chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, sức khỏe cho học sinh.

- Phát huy tối đa sở trường cá nhân của giáo viên để đưa đến học sinh phương pháp giáo dục hiện đại, kỹ năng truyền đạt sinh động. Xây dựng môi trường học tập thân thiện, tích cực, văn minh giúp học sinh phát triển tối đa năng lực, năng khiếu tiềm ẩn của cá nhân.

- Xây dựng môi trường học tập lành mạnh phù hợp với địa phương xã Đăk Nia, thân thiện, tích cực có nề nếp, kỉ cương, đạt chất lượng giáo dục cao để mỗi giáo viên và học sinh đều có cơ hội phát triển tài năng, tư duy sáng tạo và kỹ năng ứng dụng của mình vào cuộc sống, biết giữ gìn và phát huy truyền thống bản sắc dân tộc.

2.2.3.1. Quy mô số lớp, số học sinh, giáo viên toàn trường năm học 2024-2025

Khối lớp	Số lớp	Số lớp, số học sinh				
		Số học sinh				
		Tổng số	Nữ	Dân tộc thiểu số	Nữ dân tộc thiểu số	Hộ nghèo, Hộ nghèo/cận nghèo

1	1	42	17	38	17	8/6
2	2	48	23	38	19	4/5
3	2	46	25	38	19	3/5
4	1	38	19	32	15	6/2
5	2	48	27	38	21	2/3
Tổng	08	220	111	184	91	23/21
6	2	82	32	53	25	3/5
7	2	64	35	42	24	5/2
8	2	67	38	51	30	2/8
9	2	57	34	39	22	4/4
Tổng	8	263	139	185	101	14/19
Tổng cộng	16	490	250	369	192	37/39

- Các bộ, giáo viên, nhân viên đến thời điểm hiện tại

	Số lượng	Trình độ	Nam	Nữ	Dân tộc		Đảng viên
					Tổng số	Nữ	
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên (02 HĐ 111)	33	ĐH: 28 CĐ: 3 TC: 2	10	23	04	03	16
- Ban Giám hiệu	02	ĐH 02	01	01	0		02
- Giáo viên đứng lớp	27	ĐH: 25 CĐ: 02	7	20	00	00	13
- Nhân viên	04(01 Bv)	CĐ: 1 TC: 2	02	2	01		01

2.2.3.2. Định hướng thực hiện chương trình dạy học:

Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018 (CTGDPT 2018); (không thực hiện dạy học môn tự chọn). Tổ chức dạy học 9 buổi/tuần. (5 buổi sáng, 04 buổi chiều); Do tình hình thiếu giáo viên hơn nữa việc hợp đồng giáo viên theo Nghị định 111/2022 gặp khó khăn nên buổi chiều bậc THCS dạy một số môn như Ngữ văn khối 6, 7, Âm nhạc, Mỹ thuật, thể dục, Công nghệ một số lớp..và tiến hành tổ chức dạy bồi dưỡng học sinh giỏi ở các bộ môn có HS tham gia và chương trình Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

Đối với bậc tiểu học, giao đồng chí phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn bậc tiểu học xây dựng kế hoạch giáo dục năm học dựa vào các văn bản chỉ đạo của ngành và theo tình hình thực tế tại đơn vị và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng và cấp trên về tính hợp lý và hợp pháp.

2.2.3.3. Định hướng tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp

+ Mỗi tuần thực hiện 01 tiết chào cờ vào sáng thứ hai hàng tuần và một tiết sinh hoạt cuối tuần tổng cộng 70 tiết;

+ Số tiết còn lại nhà trường tổ chức dạy học trải nghiệm theo chủ đề (tùy theo tình hình của đơn vị).

Tháng 9: Chủ đề “An toàn giao thông và phòng chống ma túy học đường. Hình thức tổ chức: Sân khấu hóa, phối hợp với công an xã, Công an thành phố và hiệu trưởng thực hiện buổi chào cờ tổ chức tuyên truyền luật giao thông đường bộ.

Tháng 11: Chủ đề: Trường em sạch đẹp, an toàn”. Hình thức tổ chức: Tổ chức ngày hội vệ sinh học đường,

Tháng 12: Chủ đề “Uống nước nhớ nguồn”. Hình thức tổ chức: học sinh viếng khu di tích ở Bo cây xoài

Tháng 1/2021: Chủ đề: Ngày hội bánh chưng xanh. Hình thức tổ chức: học sinh trải nghiệm cách gói bánh chưng, nghe nói chuyện về ý nghĩa của ngày hội

Tháng 4: Chủ đề “Ngày hội đọc sách”. Hình thức tổ chức: Thi kể chuyện theo sách, thi xếp sách theo mô hình.

Tháng 5 tổ chức 01 buổi hướng nghiệp phân luồng học sinh sau tốt nghiệp THCS.

- Tổ chức dạy học tích hợp: Đầu năm học nhà trường chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng các chủ đề dạy học tích hợp, chỉ đạo việc dạy học phân hóa phù hợp với đối tượng học sinh. ²

2.2.3.4. Định hướng thực hiện nội dung giáo dục địa phương

a) Đối với bậc tiểu học:

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị và các văn bản hướng dẫn của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa, Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông giao bộ phận phụ trách chuyên môn bậc tiểu học xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp.

b) Đối với bậc THCS

Căn cứ hướng dẫn số 1584/SGDĐT-GDTrH-QLCL ngày 23/8/2023 về hướng dẫn tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương tỉnh Đắk Nông lớp 8.

Thực hiện Công văn số 66/CV-PGD&ĐT ngày 24 tháng 01 năm 2022 của phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương tỉnh Đắk Nông lớp 6 và tài liệu Giáo dục địa phương lớp 7.

² Kế hoạch số: 23 /KH-TVO ngày 04/9/2024 về Kế hoạch dạy học hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp tại nhà trường năm học 2024-2025.

Trường TH&THCS Trần Văn Ôn đã ban hành Kế hoạch và hướng dẫn tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương tỉnh Đắk Nông lớp 6, 7, 8, 9 tại trường TH&THCS Trần Văn Ôn năm học 2024-2025 hướng dẫn giáo viên cụ thể³.

Tổ chức dạy học chương trình giáo dục địa phương 1 tiết/tuần.

Hình thức tổ chức dạy học: Dạy học trên lớp, dạy học trải nghiệm vào buổi chiều.

Nội dung: Dạy những vấn đề cơ bản về văn hóa, lịch sử, địa lí, kinh tế, xã hội, môi trường của địa phương.

Tài liệu dạy học: Sử dụng tài liệu của địa phương biên soạn.

2.2.3.5. Định hướng thực hiện nội dung môn KHTN khối 6, khối 7, 8, 9:

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị nhà trường chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên Vật lí, Hóa, sinh học nghiên cứu chương trình và xây dựng kế hoạch, sau khi nghiên cứu đề xuất của tổ nhà trường thống nhất như sau: (có kế hoạch dạy học chi tiết kèm theo).

- KHTN lớp 6

	Số tuần thực hiện	Số tiết học				
		Tổng	Sinh học	Vật lí	Hóa học	Kiểm tra
Cả năm	35	140	55	49	28	8
Học kỳ I	18	72	23	27	18	4
Học kỳ II	17	68	32	22	10	4

- KHTN lớp 7

	Số tuần thực hiện	Số tiết học				
		Tổng	Sinh học	Vật lí	Hóa học	Kiểm tra
Cả năm	35	140	56	48	28	8
Học kỳ I	18	72	24	26	18	4
Học kỳ II	17	68	32	22	10	4

- KHTN lớp 8

	Số tuần thực hiện	Số tiết học				
		Tổng	Sinh học	Vật lí	Hóa học	Kiểm tra
Cả năm	35	140	45	42	45	8
Học kỳ I	18	72	24	16	28	4
Học kỳ II	17	68	21	26	17	4

KHTN lớp 9

	Số tuần thực hiện	Số tiết học				
		Tổng	Sinh học	Vật lí	Hóa học	Kiểm tra
Cả năm	35	140	38	46	48	8
Học kỳ I	18	72	17	23	28	4
Học kỳ II	17	68	21	23	20	4

³ Kế hoạch số 21 KH-TVO ngày 30/8/2024 về Kế hoạch triển khai dạy học chương trình GDĐP tỉnh Đắk Nông năm học 2024-2025.

Công tác kiểm tra đánh giá, đối với kiểm tra định kỳ tổ xây dựng đề, ma trận sao cho phù hợp với khối lượng kiến thức giữa các môn học; đối với kiểm tra thường xuyên giáo viên dạy phân môn nào kiểm tra phân môn đó, tổ trưởng xây dựng kế hoạch và chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc văn bản hướng dẫn (có thể 01 phân môn có 02 đến 03 bài kiểm tra thường xuyên và lấy kết quả cao nhất..).

Công tác nhập điểm, chấm bài, giáo viên dạy thời điểm nào có bài kiểm tra sẽ thực hiện chấm và nhập điểm theo quy định.

2.2.3.6. Định hướng thực hiện nội dung môn Lịch sử, Địa lý khối 6 đến khối 9:

Căn cứ vào tình hình thực tế của đơn vị (có 01 giáo viên đảm nhiệm) do đó nhà trường chỉ đạo tổ chuyên môn và giáo viên căn cứ vào Công văn 5512 và 2613 và các văn bản liên quan của Bộ GD&ĐT để triển khai xây dựng chương trình thực hiện.

2.2.3.7. Định hướng thực hiện nội dung môn Âm nhạc, mỹ thuật khối 6, 7, 8, 9:

Môn Âm nhạc và Mỹ thuật chỉ đạo giáo viên bộ môn Âm nhạc và Mỹ thuật xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện dạy học đảm bảo nội dung chương trình, chủ đề nào, chương nào thuộc bộ môn nào bộ môn đó thực hiện.

2.2.3.8. Định hướng giáo dục trải nghiệm và hướng nghiệp

Nhà trường đã ban hành Kế hoạch thực hiện trải nghiệm và hướng nghiệp cụ thể⁴ đối với phần Hướng nghiệp lớp 8 và 9 do hiệu trưởng nhà trường phụ trách giảng dạy thời lượng thực hiện theo quy định, chương trình giảng dạy thực hiện theo chương trình đã được phê duyệt và theo tình hình thực tế tại đơn vị.

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

1.1. Tăng cường công tác tuyên truyền để quán triệt và thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về đổi mới giáo dục trung học; bảo đảm an toàn trường học chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục trung học cơ sở; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau trung học cơ sở;

1.2. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, đảm bảo an toàn trường học, sức khỏe học đường cho học sinh; nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục trung học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh, đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM, đồng thời tích cực triển khai Chương trình GDPT mới với tất cả các lớp từ năm học 2024-2025; bảo đảm thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục trung học;

⁴ Kế hoạch số 23/KH-TVO ngày 04/9/2024 về Kế hoạch triển khai Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp tại trường TH&THCS Trần Văn Ôn năm học 2024-2025.

3. Chăm lo đến đời sống cán bộ giáo viên có điều kiện đặc biệt khó khăn; tăng cường xây dựng và sửa chữa cơ sở vật chất nhà trường, cảnh quan khuôn viên nhằm duy trì và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia đạt mức độ 2; bổ sung trang thiết bị dạy học đáp ứng đủ điều kiện để thực hiện Chương trình GDPT 2018; Ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 và Thông tư 13/2022/TT-BGDĐT ngày 03/8/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Tiếp tục đẩy mạnh đổi mới cơ chế quản lý, thực hiện quản trị cơ sở giáo dục dân chủ, nền nếp, kỉ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong các cơ sở giáo dục trung học.

5. Một số mục tiêu cụ thể:

- Thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục trên khung chương trình giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo đối với tất cả các lớp.

- 100% cán bộ giáo viên và nhân viên chấp hành nền nếp, kỉ cương và chất lượng, hiệu quả giáo dục trong nhà trường.

- 100% cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành bồi dưỡng chính trị hệ từ mức khá trở lên, hoàn thành các lớp tập huấn về chuyên môn do ngành giáo dục và đào tạo tổ chức. 100% hoàn thành kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025; 100% cán bộ quản lý, giáo viên đánh giá đạt chuẩn chức danh nghề nghiệp từ mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 15% được đánh giá đạt mức tốt; có ít nhất 85% giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức khá trở lên, trong đó có ít nhất 30% đạt chuẩn nghề nghiệp giáo viên ở mức tốt.

- Tập trung nâng cao chất lượng đại trà và công tác giáo dục toàn diện học sinh. Đẩy mạnh phong trào thi đua “dạy tốt, học tốt”, phát hiện và bồi dưỡng học sinh có năng khiếu các môn học để tham gia các hoạt động cũng như các cuộc thi.

- Chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng của học sinh;

- Thực hiện thường xuyên, hiệu quả các phương pháp, hình thức và kỹ thuật dạy học tích cực, phương pháp giáo dục kỉ luật tích cực;

- Đổi mới phương thức đánh giá học sinh; tích cực đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp gắn với thực tiễn sản xuất, kinh doanh tại địa phương;

- Chú trọng nâng cao chất lượng giáo dục, chuyển quá trình giáo dục chủ yếu từ trang bị kiến thức sang phát triển toàn diện năng lực và phẩm chất học sinh.

- Tăng cường bồi dưỡng thường xuyên, đổi mới sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn để nâng cao chất lượng đội ngũ.

- Phân luồng học sinh sau tốt nghiệp lớp 9 đi học nghề, học tiếp lớp 10...chỉ tiêu 60% học sinh lớp 9 vào THPT, 25% vào các trường nghề, còn lại tham gia học nghề.

2.2. Mục tiêu cụ thể với học sinh

a) Bậc tiểu học:

- Về năng lực

TS HỌC SINH	Tự chủ và tự học			Giao tiếp và hợp tác			Giải quyết vấn đề và sáng tạo		
	Tốt	Đạt	CCG	Tốt	Đạt	CCG	Tốt	Đạt	CCG
KHỐI 1 40	10	26	04	10	26	04	10	26	04
Tỉ lệ	25%	65%	10%	25%	65%	10%	25%	65%	10%
KHỐI 2: 51:	16	35	0	16	35	0	16	35	00
Tỉ lệ	31,37%	68,63	%	31,37%	68,63%		31,37%	68,63%	0
KHỐI 3:49	16	32	01	16	32	01	16	32	01
Tỉ lệ	32,65%	65,30%	00	32,65%	65,30%	02,05	32,65%	65,30%	02,05
KHỐI 4: 40	10	30	00	10	30	00	10	30	00
Tỉ lệ	25%	75%		25%	75%		25%	75%	0
KHỐI: 5: 50	9	41	00	9	41	00	9	41	00
Tỉ lệ	18%	82%	00	18%	82%	00	18%	82%	00
Tổng	61	164	5	61	164	5	61	164	5
Tỉ lệ	26.5%	71.3%	2.2%	26.5%	71.3%	2.2%	26.5%	71.3%	2.2%

- Về phẩm chất

Tổng số HS	Yêu nước		Nhân ái		Chăm chỉ		Trung thực		Trách nhiệm	
	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt	Tốt	Đạt
KHỐI 1:	20	20	20	20	10	30	40	0	40	0
Tỉ lệ	50%	50%	50%	50%	25%	75%	100%	0%	100%	0%
KHỐI: 2:	30	21	30	21	30	21	51	0	30	21

Tỉ lệ	58,8%	41,2%	58,8%	41,2%	58,8%	41,2%	100%	0	58,8%	41,2%
KHỐI: 3	30	19	30	19	16	33	49	0	30	19
Tỉ lệ	61%	39%	61%	39%	59%	41%	100%	0	61%	39%
KHỐI: 4	20	20	20	20	10	30	20	20	10	30
Tỉ lệ	50%	50%	50%	50%	25%	75%	50%	50%	25%	75%
KHỐI: 5	20	30	20	30	20	30	20	30	20	30
Tỉ lệ	40%	60%	40%	60%	40%	60%	40%	60%	40%	60%
Tổng	120	110	120	110	86	144	180	50	130	100
Tỉ lệ	52.2%	47.8%	52.2%	47.8%	37.4%	62.6%	78.3%	21.7%	56.5%	43.5%

b) Bậc THCS

- Kế quả học tập:

Tổng số học sinh	Tốt/Giỏi		Khá		Đạt		Chưa đạt		Ghi chú
	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	
269	6	2%	50	19%	200	74%	14	5,00%	

- Kế quả rèn luyện

Tổng số học sinh	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt		Ghi chú
	SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL	
269	241	90%	28	10%	0	0	0	0	

- 100% học sinh hoàn thành chương trình giáo dục cấp THCS;

- Tỷ lệ học sinh sau tốt nghiệp THCS học tiếp lên THPT đạt 45%, học nghề đạt 47%, tham gia lao động sản xuất 8%.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp: huy động từ 100% trở lên học sinh tham gia và đạt kết quả khá, tốt.

- Tổ chức được 4 HĐGDKNS/năm học, đảm bảo 100% học sinh cần được hỗ trợ được nhà trường đáp ứng.

- Tỷ lệ học sinh đạt học sinh giỏi cấp trường 5%

- Tỷ lệ học sinh lớp 9 đạt học sinh giỏi cấp huyện 40%/tổng số học sinh tham gia

- Tỷ lệ học sinh lớp 9 đạt học sinh giỏi cấp tỉnh tối thiểu 01 em.

+ Chỉ tiêu về đội ngũ cán bộ, giáo viên.

- Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở : 04 đ/c trở lên

- Lao động tiên tiến 80% trở lên.

- Sáng kiến kinh nghiệm cấp trường: 10 đ/c trở lên

- Tham gia tất cả các cuộc thi khi các cấp tổ chức

+ Chỉ tiêu về các Tổ chức, Đoàn thể Nhà trường

- Tập thể đạt tập thể lao động tiên tiến

- Các tổ, khối chuyên môn đạt tổ lao động tiên tiến.

- Công đoàn: Đạt Tập thể công đoàn vững mạnh cấp thành phố.

- Chi Đoàn thành phố tặng giấy khen

- Liên đội : Hội Đồng đội thành phố khen.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG

3. Thực hiện chương trình môn học

3.1. Kế hoạch chung

- Căn cứ khung phân phối chương trình giáo dục hiện hành của Bộ Giáo dục, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn và đề nghị của các Tổ chuyên môn, Hội đồng trường⁵ TH&THCS Trần Văn Ôn Quyết định ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học như sau: Ngữ Văn, Toán, Ngoại ngữ (tiếng Anh), KHTN (Vật lí, Hóa học, Sinh học), KHXH (Lịch sử, Địa lí) GDCD, Công nghệ, Nghệ Thuật (Âm nhạc, Mĩ thuật), Giáo dục thể chất, Tin học, Giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp, Tự chọn ...

- Căn cứ vào kế hoạch dạy học theo khung thời gian 35 tuần của Bộ Giáo dục & Đào tạo, trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng và yêu cầu của cấp học, các tổ/ nhóm chuyên môn đã xây dựng kế hoạch dạy học chi tiết các môn học theo khung 35 tuần thực dạy tuần 18 (HKI) và tuần 17 (HK 2) dành cho học bù, ngoại khóa.

- Các tổ/nhóm chuyên môn có trách nhiệm xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, các chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động nhằm giúp học sinh vận dụng kiến thức liên môn vào giải quyết các vấn đề thực tiễn. Việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục định hướng phát triển năng lực học sinh của mỗi tổ phải phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, địa phương và khả năng học tập của học sinh; tất cả đều được thể hiện trong biên bản họp nhóm, tổ và được Hiệu trưởng duyệt trước khi thực hiện.

3.1.1. Quy định thời gian học:

⁵ Hội đồng trường được UBND thành phố ban hành theo Quyết định số 1327/QĐ-UBND ngày 19/10/2022 của UBND thành phố Gia Nghĩa về thành lập Hội đồng trường trường TH&THCS Trần Văn Ôn gồm có 13 thành viên.

- Học kỳ 1: Từ ngày 06/9/2024 -> 18/01/2025

- Học kỳ 2: Từ ngày 18/01/2025 -> 31/5/2025

3.1.2 Quy định số tiết dạy:

TT	Môn học	Số tiết học từng môn của lớp 6			Số tiết học từng môn của lớp 7			Số tiết học từng môn của lớp 8			Số tiết học từng môn của lớp 9		
		HK 1	HK 2	CN	HK1	HK 2	C N	H K1	HK 2	C N	HK 1	H K2	CN
1	Ngữ văn	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
2	KHXH (Lịch Sử)	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
	KHXH (Địa Lý)												
	KHXH (tích hợp sử địa)												
3	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	Toán	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
5	KHTN (Vật lý)	72	68	140	72	68	140	72	68	140	72	68	140
	KHTN (Hóa học)												
	KHTN (Sinh học)												
	KHTN (tích hợp Lý, hóa, sinh)												
6	GD công dân	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
7	Công nghệ	18	17	35	18	17	35	18	34	52	34	18	52
8	Nghệ thuật (Âm nhạc)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35

	Nghệ thuật (Mỹ thuật)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
	Nghệ thuật (tích hợp) (ÂN, MT)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
9	Giáo dục thể chất	36	34	70	36	34	70	36	34	70	36	34	70
10	Tin học	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
11	Giáo dục địa phương	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
12	Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp (trên lớp)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	5	4	9
	Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp (Chào cờ)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
	Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp (Sinh hoạt lớp)	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
Tổng số tiết		522	493	1015	552	493	991	522	510	1032	544	514	1058
Số tiết/tuần (cả năm học)		1015/ 35 tuần = 29 tiết			1015/ 35 tuần = 29 tiết			1032/ 35 tuần = 29.5 tiết			1032/ 35 tuần = 29.5 tiết		

3.1.3. Kế hoạch giáo dục chi tiết các môn học (Có tệp đính kèm theo)

3.2. Các hoạt động giáo dục

3.2.1. Bồi dưỡng học sinh giỏi

Nhà trường giao cho giáo viên bộ dạy môn lựa chọn học sinh giỏi khối 9 thành lập các đội tuyển để thi 9 môn: Ngữ văn, Toán, Hóa, Sinh, Sử, Địa, Lý, Ngoại ngữ, Tin học và phân công giáo viên phụ trách như sau:

STT	Môn	Khối lớp	Họ tên giáo viên phụ trách	Thời gian
1	Toán	9	Vương Văn Thượng	Tháng 10/2024
2	Lý	9	Nguyễn Thị Hương	Tháng 10/2024

3	Hóa	9	Võ Trọng Nghĩa	Tháng 10/2024
4	Sinh	9	Bùi Thanh Hương	Tháng 10/2024
5	Văn	9	Mai Thị Bình	Tháng 10/2024
6	Sử	9	Phan Thị Phương	Tháng 10/2024
7	Địa	9	Phan Thị Phương	Tháng 10/2024
8	Ngoại ngữ	9	Đỗ Thị Ngọc Yến	Tháng 10/2024
9	Tin học	9	Trương Thị Phương Dung	Tháng 10/2024

Yêu cầu giáo viên giảng dạy các môn ngay từ đầu năm học có hướng lựa chọn học sinh ôn tập tham gia dự thi cấp trường vào đầu tháng 10 để thành lập đội tuyển ôn tập tham gia cấp thành phố vào tháng 11; Đối với các khối 6,7,8 giáo viên dạy thành lập đội tuyển tự bồi dưỡng theo kế hoạch cá nhân dự kiến thi cấp trường vào 11/2023. *(có kế hoạch cụ thể khi triển khai).*

Chỉ tiêu đối với thi học sinh giỏi lớp 9 yêu cầu tất cả các môn tham gia dự thi học sinh giỏi cấp thành phố giáo viên phải lựa chọn được học sinh tham gia dự thi cấp trường; các môn Ngữ Văn, Lịch sử, Toán, Sinh học, hóa học, tiếng Anh phải có học sinh dự thi cấp thành phố, đối với môn Lịch sử phải có giải cấp thành phố.

3.2.2. Phụ đạo học sinh yếu, kém

Nhà trường giao cho giáo viên bộ môn giảng dạy lập danh sách học sinh yếu, kém đối với các môn Ngữ văn, Toán, Ngoại ngữ để có kế hoạch phụ đạo cho các em. Phân công giáo viên phụ trách như sau:

STT	Môn	Khối lớp	Họ tên giáo viên phụ trách	Thời gian
1	Toán	7,9	Vương Văn Thượng	Tháng 11/2024
2	Toán	6, 8	Nguyễn Văn Nam	Tháng 10/2024
3	Văn	9, 8	Mai Thị Bình	Tháng 10/2024
4	Văn	6, 7	Bùi Thị Bích Văn	11
5	Ngoại ngữ	6, 7, 8, 9	Đỗ Thị Ngọc Yến	Tháng 10/2024

Sau khi giáo viên lập danh sách nhà trường ban hành kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện.

Trong năm học 2024-2025 (dự kiến từ HK II) tổ chức phụ đạo mỗi khối 1 lớp bồi dưỡng học sinh Yếu, kém đối với môn Toán, tiếng Anh.

3.2.3. Thành lập các câu lạc bộ trong nhà trường

Thực hiện Kế hoạch GD của phòng GD&ĐT thành phố, năm học 2024-2025 để nhằm phát huy hết các phẩm chất và năng lực cá biệt của học sinh nhà trường định hướng trong năm học phát triển một số câu lạc bộ như Câu lạc bộ thể thao (bóng chuyền, cầu lông...) giao cho giáo viên bộ môn thể dục phụ trách; câu lạc bộ âm nhạc do cô Đoàn Thị Hạnh phụ trách; câu lạc bộ Stem giao cho tổ KHTN đảm nhận, câu lạc bộ tiếng Anh do cô Đỗ Thị Ngọc Yến tổ chức.

Trong năm học 2024-2025 chỉ đạo các tổ chuyên môn kiện toàn, phát triển câu lạc bộ Stem do tổ KHTN phụ trách và thành lập được 01 câu lạc bộ TDTT (bóng chày, cầu lông) do đ/c Nguyễn Tiên Tuấn phụ trách. Khuyến khích thành lập thêm câu lạc bộ tiếng Anh, Âm nhạc.

3.2.3.1. Đối với BGH:

- Hiệu trưởng trực tiếp chỉ đạo công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phân công và giao chỉ tiêu cho các giáo viên ôn luyện:
- Tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi, kiểm tra giáo án, tài liệu bồi dưỡng của giáo viên dạy
- Theo dõi, chỉ đạo công tác bồi dưỡng của tổ chuyên môn, giáo viên dạy.
- Chỉ đạo phân công giáo viên dạy, thời khóa biểu, công tác quản lý các hoạt động và đảm bảo chất lượng dạy học như cơ sở vật chất, thư viện, thiết bị.
- Tuyển chọn trên cơ sở đề xuất của giáo viên.
- Cùng với tổ chuyên môn tham dự các buổi chuyên đề liên quan đến công tác bồi dưỡng học sinh.

3.2.3.2. Đối với Tổ chuyên môn:

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng chương trình bồi dưỡng từng bộ môn của tổ và theo dõi tiến độ chương trình bồi dưỡng.
- Theo dõi chất lượng các lớp bồi dưỡng nhằm đảm bảo chất lượng đội tuyển, đánh giá đề xuất lựa chọn, bổ sung học sinh .
- Nghiêm túc thực hiện các tiết dạy theo chủ đề 2 chủ đề/học kỳ/tổ, tổ trưởng chuyên môn phân công nhiệm vụ và lên lịch, lập kế hoạch báo cáo BGH để tổ chức thực hiện.

3.2.3.3. Đối với giáo viên Bồi dưỡng học sinh giỏi:

- Lập danh sách đội tuyển học sinh giỏi theo các môn (không quá 5/em trên môn)
- Thực hiện đúng theo thời khóa biểu đã phân công
- Đảm bảo chất lượng, chỉ tiêu đề ra (Có học sinh giỏi thành phố và có HS dự thi cấp tỉnh)

Thời gian thực hiện:

Dạy vào buổi chiều theo lịch của nhà trường: 2 buổi/tuần (lịch cụ thể tùy theo tình hình thực tế), khuyến khích giáo viên dạy Online, gửi bài tập qua hệ thống...

3.2.4. Tham gia các cuộc thi chuyên môn và các phong trào

3.2.4.1. Đối với giáo viên

- Phát động phong trào thi đua do cấp trên phát động đối với giáo viên và học sinh vào các đợt hội giảng chào mừng các ngày lễ lớn như: Đợt 1: 20/11; Đợt 2: 26/3. Giáo viên, tổ chuyên môn đăng ký chuyên đề, ngoại khóa để giáo viên đi dự giờ học tập và rút kinh nghiệm.
- Tham gia thi GVG cấp cấp tỉnh 02 giáo viên bậc THCS tham gia.

- Tổ chức phát động cuộc thi xây dựng lớp học Xanh-sạch-đẹp-an toàn cấp trường.
- Phát động phong trào viết sáng kiến trong CBGVNV cấp trường.
- Tham gia báo cáo các chuyên đề ngoại khóa cấp tổ, cấp trường theo chỉ tiêu giao cho các tổ.
- Đối với các cuộc thi do địa phương, do ngành tổ chức, tùy theo điều kiện, tình hình thực tế có thể tổ chức cấp trường có thể thành lập đoàn, đội tuyển tham gia dự thi cấp trên nhưng đảm bảo tham gia tất cả cuộc thi, phong trào do cấp trên tổ chức.

3.2.4.2. Đối với học sinh

- Tham gia đầy đủ, có chất lượng các cuộc thi do ngành phát động như:
 - Tham dự cuộc thi do đội TNTPHCM tổ chức: Giao cho đ/c TPT Đội, dự kiến thi vào tháng 10/2024 (tùy tình hình thực tế và văn bản chỉ đạo của cấp trên để tham gia).
 - Tham dự cuộc thi học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 thi vào tháng 11/2024 (lịch chi tiết theo Kế hoạch của phòng GD&ĐT).
 - Tham gia cuộc thi Olympic 6, 7, 8 đối với các môn do Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa&ĐT tổ chức;
 - Tham gia thi Hùng biện tiếng Anh cấp thành phố, thi tìm hiểu công viên địa chất toàn cầu tỉnh Đắk Nông.
 - Tham gia cuộc thi khoa học kỹ thuật cấp thành phố, cấp tỉnh, cuộc thi sáng tạo thanh thiếu niên, nhi đồng vào tháng 11, 12 năm 2024, giao các đ/c tổ KHTN, KHXH, Khối 1, 2, 3 và khối 4, 5 mỗi tổ khối 01 sản phẩm tham gia thi cấp trường. Huy động toàn thể giáo viên trong nhà trường hướng dẫn học sinh tham gia.

3.2.5. Các hoạt động Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên

Trên cơ sở kế hoạch của thành đoàn thành phố Gia Nghĩa, Đoàn xã Đắk Nia giao Bí thư đoàn xây dựng kế hoạch cụ thể về tổ chức kiện toàn BCH chi đoàn và có kế hoạch hoạt động năm, từng tháng, chú ý về công tác phát triển đoàn viên học sinh và giới thiệu đoàn viên ưu tú cho Đảng bồi dưỡng.

Xây dựng kế hoạch lao động vệ sinh (ngày chủ nhật xanh) tham gia trồng và chăm sóc vườn sinh học và vườn cây thuốc nam trong khuôn viên nhà trường.

Xây dựng kế hoạch tổ chức tuyên truyền và hoạt động ngày thanh niên và ngày thành lập đoàn.

Đội thiếu niên xây dựng kế hoạch trình hiệu trưởng phê duyệt về kế hoạch hoạt động của liên đội; hưởng ứng và phát động các phong trào thi đua do cấp trên phát động (ngày thành lập Đội, các ngày lễ lớn trong năm)..

Tham gia và tổ chức các hoạt động, các hội thi do các cấp tổ chức và phát động.

3.2.6. Công tác khuyến học trong nhà trường

Nhằm xây dựng quỹ khuyến học, khuyến tài để động viên các em học sinh nhà trường đã thành lập Chi hội khuyến học theo Quyết định số 19/QĐ-TVO ngày 06/5/2021 về việc thành lập Chi hội khuyến học trường TH&THCS Trần Văn Ôn và Quy chế hoạt động, điều lệ.. và các văn bản liên quan; Đây là năm học thứ 3 Chi hội khuyến học được thành lập và đi vào hoạt động do đó yêu cầu toàn thể Hội viên tích cực tham gia và thực hiện nghiêm túc theo điều lệ đã ban hành; năm học 2024-2025 có điều chỉnh thành viên và có sửa đổi, điều chỉnh điều lệ phù hợp với tình hình thực tế.

Hàng năm định kỳ báo cáo lên PGD&ĐT, Hội khuyến học xã Đăk Nia về kết quả hoạt động.

3.2.7. Công tác kiểm định chất lượng giáo dục

Năm học 2024-2025 tiếp tục xây dựng Kế hoạch và kiện toàn Hội đồng kiểm định để tiếp tục hoàn thiện hồ sơ và cải tiến chất lượng năm học 2024-2025 và các năm tiếp theo. Trong khi chờ văn bản hướng dẫn chi tiết và thông tư mới nhà trường kiện toàn các Hội đồng và xây dựng kế hoạch cụ thể.

3.289. Công tác tư vấn tâm lý học đường

Nhà trường thành lập tổ tư vấn theo Quyết định số 22/QĐ-TVO ngày 04/9/2024 và ban hành kế hoạch triển khai thực hiện số 20/KH-TVO ngày 30/8/2024 căn cứ theo Căn cứ Thông tư số 31/2017/TT – BGDĐT ngày 18 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện công tác tư vấn tâm lý học sinh phổ thông; kế hoạch nêu rõ chức trách nhiệm vụ cũng như địa điểm tư vấn.. với mục đích:

Tạo điều kiện cho học sinh được bày tỏ suy nghĩ, trao đổi tâm tư tình cảm và giải tỏa những thắc mắc trong cuộc sống, trong học tập, trong quan hệ bạn bè, thầy trò hoặc những vấn đề về tâm lý, giới tính, sức khỏe sinh sản vị thành niên.... hoặc những khó khăn học sinh, cha mẹ học sinh gặp phải trong quá trình học tập và sinh hoạt. Góp phần ổn định đời sống tâm hồn, tình cảm và giúp học sinh thực hiện được nguyện vọng và ước mơ của mình.

Giúp học sinh tự nhận thức được bản thân và có khả năng ứng phó tích cực trước những khó khăn, thử thách trong cuộc sống, xây dựng mối quan hệ tốt đẹp với gia đình, bè bạn và xã hội, sống tích cực, chủ động, an toàn, hài hòa và lành mạnh.

Tư vấn hướng nghiệp định hướng cho học sinh việc lựa chọn nghề nghiệp trong tương lai.

3.2.9. Tổ chức các hoạt động trải nghiệm⁶

- Hoạt động trải nghiệm được tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như hoạt động: Tổ chức trò chơi, diễn đàn, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động

⁶ Giao đồng chí Nguyễn Tiến Tuấn, tổng phụ trách đội xây dựng kế hoạch trình hiệu trưởng phê duyệt và tổ chức thực hiện; KH số 23/KH-TVO ngày 04/9/2024 về triển khai kế hoạch hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp tại trường TH&THCS Trần Văn Ôn năm học 2024-2025.

giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, thể dục thể thao, tổ chức các ngày hội..

- Giáo dục thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt theo chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: chào cờ đầu tuần, mít tinh trong các ngày lễ, các ngày kỉ niệm, các cuộc giao lưu tập thể, các phong trào thi đua toàn trường vv...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh ...).

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị – xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (theo Chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS): các phong trào của Đội Các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, Các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn...

- Giáo dục thông qua các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi: Các hội thao, hội thi (Hội khoẻ Phù Đổng), các cuộc thi văn hoá- văn nghệ của học sinh.

- Tăng cường lòng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; giáo dục pháp luật, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo, giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông... thông qua các hoạt động trải nghiệm trong nhà trường.

- Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, học sinh có bài thu hoạch sau khi được trải nghiệm

- Tổ chức đối thoại.

- Liên kết cơ sở GD kỹ năng sống để giáo dục kỹ năng sống cho học sinh (nếu HS có nhu cầu và tự nguyện phụ huynh đăng ký).

Năm học 2024-2025 nhà trường tiến hành tổ chức cho học sinh Bậc THCS tham gia hoạt động trải nghiệm tối thiểu 01 lần (đi thực tế trong tỉnh).

- *Tổ chức thực hiện:*

- BGH nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCM học sinh về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho tất cả học sinh toàn trường theo kế hoạch thời gian năm học của trường.

- Phân công Phó hiệu trưởng phụ trách hoạt động phong trào phối hợp với TPT của trường xây dựng kế hoạch cụ thể về hoạt động trải nghiệm, trình BGH và BĐDCM học sinh trường phê duyệt kế hoạch thực hiện.

- Giao nhiệm vụ cho GVCN các khối lớp phối hợp với Ban ĐDCM học sinh lớp, GVBM thực hiện các hoạt động trải nghiệm.

3.3. Chương trình giáo dục nhà trường ⁷

3.3.1. *Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, đổi mới kiểm tra, đánh giá.*

a) Đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học

- Dựa trên tình hình thực tế của nhà trường, Hiệu trưởng chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng và thực hiện kế hoạch dạy học, thiết kế tiến trình dạy học trong mỗi môn học với các nội dung, các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp, liên môn phù hợp và theo hình thức, phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực.

- Tiếp tục vận dụng triệt để, hiệu quả các phương pháp dạy học và các kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện dạy học theo định hướng phát triển năng lực và phẩm chất học sinh.

- Tăng cường rèn luyện cho học sinh phương pháp tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa để tiếp nhận và vận dụng kiến thức mới thông qua giải quyết nhiệm vụ học tập đặt ra trong bài học; dành nhiều thời gian trên lớp cho học sinh luyện tập, thực hành, trình bày, thảo luận, bảo vệ kết quả học tập của mình; giáo viên tổng hợp, nhận xét, đánh giá, kết luận để học sinh tiếp nhận và vận dụng. Chú trọng rèn luyện kỹ năng và định hướng thái độ, hành vi cho học sinh; khắc phụ lối truyền thụ áp đặt một chiều, ghi nhớ máy móc.

- Các giáo viên đều phải có ý thức sử dụng đồ dùng dạy học như tranh ảnh, mẫu vật, bảng phụ, ...Đảm bảo sử dụng đồ dùng dạy học hiệu quả cho các tiết học có đồ dùng thí nghiệm, chống dạy chay, khuyến khích tự làm đồ dùng (giao Nhân viên thư viện, thiết bị lập sổ theo dõi).

- Khuyến khích GV có ý thức ứng dụng CNTT để đổi mới phương pháp dạy học và những GV biết sử dụng phần mềm dạy học. Trong năm học 2024 - 2025 mỗi giáo viên phải có ít nhất 4 bài giảng UDCNTT; quản lý hồ sơ giáo án, kế hoạch trên Vnedu.

- Thực hiện chuyên đề, ngoại khóa: mỗi tổ chuyên môn thực hiện 4 chuyên đề/ năm học, đảm bảo có đầy đủ các thành viên trong tổ dự. Tổ chức hội giảng các tiết (bài) khó (môn tích hợp ở lớp 6, 7 và 8) để tổ, nhóm đóng góp ý kiến, rút kinh nghiệm, tạo điều kiện để giáo viên thể hiện năng lực, học tập trao đổi kinh nghiệm về giảng dạy, tổ chức lớp học hiệu quả nhằm chuẩn bị tạo nguồn cho giáo viên tham gia Hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp thành phố, cấp tỉnh năm học 2024-2025.

- Chỉ đạo giáo viên và học sinh tích cực tham gia các hoạt động chuyên môn trên trang mạng, xây dựng các chuyên đề dạy học tích hợp, liên môn; đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

⁷ Hội đồng trường thông qua và ban hành chương trình, kế hoạch giáo dục của nhà trường áp dụng trong năm học 2024-2025, trình phòng Giáo dục và Đào tạo.

- BGH cùng tổ chuyên môn thường xuyên dự giờ đột xuất, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn, sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên nhằm tư vấn, giúp đỡ để giáo viên có phương pháp dạy tốt.

Khuyến khích tổ chức, thu hút học sinh tham gia các hoạt động góp phần phát triển năng lực học sinh như: Văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao; các hội thi năng khiếu; các hoạt động giao lưu, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh trung học, phát huy sự chủ động và sáng tạo; tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới.

b) Chỉ đạo tích cực đổi mới kiểm tra, đánh giá

- Thực hiện nghiêm việc đánh giá, xếp loại học sinh theo quy định của Bộ GDĐT⁸; lưu ý sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông⁹. Nhà trường, tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của Chương trình GDPT hiện hành. Đối với môn Ngữ văn, tránh sử dụng những văn bản, đoạn trích đã được học trong sách giáo khoa để làm ngữ liệu kiểm tra đánh giá năng lực đọc hiểu và viết trong các đề kiểm tra định kỳ nhằm khắc phục tình trạng học sinh chỉ học thuộc bài hoặc sao chép nội dung tài liệu có sẵn¹⁰

- Thực hiện đánh giá thường xuyên bằng các hình thức: hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

- Việc kiểm tra, đánh giá định kì, gồm kiểm tra, đánh giá giữa kì và kiểm tra, đánh giá cuối kì, được thực hiện thông qua: bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài thực hành, dự án học tập.

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận cần biên soạn theo mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục¹¹.

⁸Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 qui định đánh giá học sinh THCS và THPT NH 2022-2023

⁹Công văn số 5333/BGDĐT-GDTrH ngày 29/9/2014 và Công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016.

¹⁰ Công văn số 3175/BGDĐT-GDTrH ngày 21/7/2022 của Bộ GDĐT hướng dẫn đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá môn Ngữ Văn ở trường phổ thông

¹¹Mức độ yêu cầu của các câu hỏi trong đề kiểm tra như sau: Nhận biết (Các câu hỏi yêu cầu học sinh nhắc lại hoặc mô tả đúng kiến thức, kĩ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo

Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra chuẩn bị cho học sinh lớp 9 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10, học sinh lớp 12 làm quen định hướng đề thi tốt nghiệp trung học phổ thông¹².

Đối với kiểm tra, đánh giá bằng bài thực hành, hoặc dự án học tập: yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng kiểm tra các mức độ đạt được phù hợp với 4 mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao của các kiến thức, kỹ năng được sử dụng.

Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, nhà trường xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

- Về việc kiểm tra, đánh giá lại theo quy định Thông tư 22/2021/TTBGDDT ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và trung học phổ thông, học sinh chưa đủ điều kiện lên lớp có quyền được đánh giá lại đối với các môn học chưa đạt yêu cầu theo quy định tại Điều 14. Trường hợp học sinh không có nguyện vọng được đánh giá lại tất cả các môn học chưa đạt yêu cầu thì nhà trường có thể cho học sinh được lựa chọn số môn học để được đánh giá lại và sử dụng kết quả đánh giá lại để xét lên lớp theo quy định tại Điều 12 của Thông tư này.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để sẵn sàng thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định¹³, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh.

3.3.2. *Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn*

- Tiếp tục thực hiện đổi mới nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn: Nội dung sinh hoạt chuyên môn phải thể hiện rõ trong các nghị quyết họp tổ, nhóm. Thực hiện sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn 2 lần/ tháng;

- Tăng cường sinh hoạt tổ (nhóm) chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học và tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường. Khuyến khích giáo viên

dục); Thông hiểu (Các câu hỏi yêu cầu học sinh giải thích, so sánh, áp dụng trực tiếp kiến thức, kỹ năng đã học theo các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục); Vận dụng (Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống gắn với nội dung các bài học hoặc chủ đề trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục); Vận dụng cao (Các câu hỏi yêu cầu học sinh vận dụng tổng hợp kiến thức, kỹ năng đã học để giải quyết vấn đề đặt ra trong các tình huống mới, phù hợp với mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục).

¹² Quyết định số 764/QĐ-BGDĐT ngày 08/3/2024 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về cấu trúc định dạng đề thi kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông từ năm 2025.

¹³ Thông tư số 09/2021/TT-BGDĐT ngày 30/3/2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định về quản lý và tổ chức dạy học trực tuyến trong cơ sở GDPT và cơ sở giáo dục thường xuyên.

bộ môn tham dự sinh hoạt chuyên môn trao đổi qua diễn đàn trên mạng tại trang Website: c12tranvanongianghia.daknong.edu.vn

- Tăng cường hoạt động dự giờ thăm lớp trong năm học 2024-2025; đảm bảo

nề nếp, chất lượng sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- BGH kết hợp với 2 tổ chuyên môn ký duyệt kế hoạch dạy học đầu năm.

- BGH, tổ trưởng, tổ phó tổ chuyên môn kiểm tra kế hoạch tổ/nhóm chuyên môn và kế hoạch dạy học của giáo viên phải có nhận xét đầy đủ, chịu trách nhiệm về nội dung mình kiểm tra. BGH duy trì nề nếp ký duyệt, nhận xét Sổ ghi kế hoạch giảng dạy của giáo viên trong ngày thứ 2 đầu tuần. Giáo viên bộ môn phải đăng ký bài dạy của tuần chậm nhất vào tiết 1 ngày thứ 2 hàng tuần, kế hoạch ghi bài dạy không tẩy xóa, báo đúng, đủ, chính xác. Mỗi tổ chuyên môn thực hiện tối thiểu 02 chuyên đề/năm học. Vận dụng các chuyên đề này một cách thiết thực nhằm đẩy mạnh chất lượng giảng dạy trong nhà trường.

CÁC CHUYÊN ĐỀ THỰC HIỆN TRONG NĂM HỌC

ST T	Tên chuyên đề	Môn	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Tổ chuyên môn
1	Tổ KH tự nhiên	-	11/2024	Võ Trọng Nghĩa	KH Tự nhiên
2	Tổ KH xã hội	-	01/2025	Bùi Ngọc Thế	Xã hội
3	Đoàn – Đội	-	11/2024	Nguyễn Tiến Tuấn	Tổng phụ trách
4	Khối 1, 2, 3	-	3/2025	Phan Thị Lương	Khối 123
5	Khối 4, 5	-	4/2025	Nguyễn Thị Hóa	Khối 45

3.3.3. Tổ chức dạy học ngoại ngữ (môn Tiếng Anh)

- Đảm bảo dạy đủ, đúng chương trình môn tiếng anh từ lớp 6 đến lớp 9.
- Bố trí thời gian để giáo viên Tiếng Anh tự học tập nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy.
- Bồi dưỡng giúp đỡ giáo viên Tiếng Anh để nâng cao trình độ và phương pháp giảng dạy để đáp ứng với việc thực hiện Đề án ngoại ngữ Quốc gia.

- Chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học ngoại ngữ đáp ứng yêu cầu hiện tại cho công tác triển khai chương trình Tiếng Anh lớp 6, 7, 8, 9.

- Chỉ đạo giáo viên dạy đủ 4 kỹ năng giao tiếp ngoại ngữ, đặc biệt là kỹ năng nghe, nói.

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra đánh giá môn Tiếng Anh theo định hướng phát triển năng lực học sinh theo hướng dẫn tại công văn số 1334/SGDDĐT - GDTrH-QLCL ngày 9/10/2014 của Sở GD&ĐT và công văn số 3333/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2016 của Bộ GD&ĐT về việc sử dụng định dạng đề thi đánh giá năng lực tiếng Anh dành cho học sinh phổ thông từ năm học 2015-2016, tham gia chương trình mới để thúc đẩy đổi mới kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học theo định hướng phát triển kỹ năng giao tiếp bằng tiếng Anh của học sinh.

- Thực hiện giảng dạy tiếng Anh hệ 10 năm theo hướng dẫn và bộ môn tiếng Anh phải thành lập được 01 câu lạc bộ trong nhà trường.

- Giáo viên tiếng Anh cần hướng dẫn học sinh phát triển giao tiếp tiếng Anh trong các tiết học cũng như các hoạt động ngoại khóa; giáo viên bộ môn tiếng Anh hướng dẫn 02 học sinh tham gia cuộc thi “**THUYẾT TRÌNH TIẾNG ANH TÌM HIỂU CÔNG VIÊN ĐỊA CHẤT TOÀN CẦU UNESCO ĐẮK NÔNG 2024**”.

3.3.4. Dạy hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau khi tốt nghiệp lớp 9

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động học sinh và phụ huynh theo học ở các trường nghề; phân công trách nhiệm cho giáo viên chủ nhiệm khối lớp 9 nắm bắt thông tin từng học sinh qua những kỳ kiểm tra cuối năm, phối hợp với giáo viên bộ môn phân loại trình độ từng học sinh, từ đó định hướng cho các em lựa chọn thi tiếp vào THPT hoặc theo học nghề tại trung tâm GDTX, trường Cao đẳng cộng đồng TP Gia Nghĩa-Tỉnh Đắk Nông, Các trường đào tạo nghề TP Buôn Ma Thuột Tỉnh Đắk Lắk.

- Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp dạy giáo dục Hướng nghiệp đối với học sinh lớp 8 và 9 (9 tiết /năm), định hướng cho các em học sinh (đặc biệt lớp 9) tham gia thi vào lớp 9, tham gia học nghề, chỉ tiêu 70% học sinh tham gia học tiếp lên lớp 10; 20% tham gia học nghề kết hợp văn hóa; 10% còn lại tham gia học nghề.

3.3.5. Công tác kiểm tra, giám sát

- Việc giám sát đánh giá và điều chỉnh kế hoạch dạy học, giáo dục được thực hiện thường xuyên trong suốt năm học kết hợp với hoạt động tự đánh giá trong quản lý chất lượng trường Trung học cơ sở.

- Hiệu trưởng thực hiện hoạt động giám sát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục thường xuyên hàng ngày, hàng tuần thông qua kiểm tra sổ đầu bài, dự giờ thăm lớp, kiểm tra hồ sơ chuyên môn của giáo viên, qua học sinh, cha mẹ học sinh ...

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ cần làm tốt nhiệm vụ.

- Mỗi giáo viên cần có thói quen tự kiểm tra việc thực hiện kế hoạch của mình để có điều chỉnh và phản ánh kịp thời với tổ chuyên môn, ban giám hiệu.

3.3.6. Giáo dục địa phương và hoạt động trải nghiệm

- Đối với GD địa phương: Thực hiện chương trình giáo dục địa phương đúng văn bản chỉ đạo của cấp trên.

- Đối với hoạt động trải nghiệm: Tổ chức dưới nhiều hình thức khác nhau như hoạt động: Tổ chức trò chơi, diễn đàn, tham quan dã ngoại, các hội thi, hoạt động giao lưu, hoạt động nhân đạo, hoạt động tình nguyện, hoạt động cộng đồng, sinh hoạt tập thể, lao động công ích, thể dục thể thao, tổ chức các ngày hội. Giáo dục thông qua các sinh hoạt tập thể lớp, trường và các sinh hoạt chủ đề:

+ Sinh hoạt tập thể toàn trường gồm: chào cờ đầu tuần, mít tinh trong các ngày lễ, các ngày kỉ niệm, các cuộc giao lưu tập thể, các phong trào thi đua toàn trường vv...

+ Sinh hoạt tập thể lớp: sinh hoạt lớp theo chủ đề (theo chương trình nhà trường) sinh hoạt lớp hàng tuần, các hoạt động chung của tập thể lớp (tham quan, thi đua học tập giữa các tổ học sinh...).

- Giáo dục thông qua các hoạt động đoàn thể và hoạt động chính trị – xã hội: Các hoạt động Đoàn, Đội (theo Chương trình hoạt động của Đội TNTP, Đoàn TNCS): các phong trào của Đội Các hoạt động tập thể có tính chính trị - xã hội: Phong trào “Đền ơn, đáp nghĩa”, Các hoạt động nhân đạo, tìm hiểu về Đảng, Đoàn...

- Tổ chức tốt việc cho học sinh trải nghiệm ngay trong nhà trường và tại địa phương, các di tích lịch sử trong tỉnh, học sinh có bài thu hoạch sau khi trải nghiệm (nếu phụ huynh nhất trí).

- Tham quan khu di tích lịch sử Bon cây Xoài, nhà ngục Đăk Mil hoặc các đồn biên phòng có mốc biên giới

3.3.7. Công tác chuyển đổi số trong giáo dục

Nhà trường lập kế hoạch chuyển đổi số trong nhà trường và phân công nhiệm vụ cụ thể (thực hiện công tác quản lí hồ sơ, giáo án, quản lí kế hoạch, báo cáo.. thông qua mã Code quét, giảm hồ sơ giấy, mở tài khoản để phụ huynh đóng các khoản thu...).

Tăng cường hoạt động Ban biên tập website; Fanpage facebook; 100% trường ứng dụng Công nghệ thông tin trong quản lí nhà trường, quản lí học sinh, thời khóa biểu, giáo án, có kho bài giảng điện tử dùng chung trong nhà trường...

3.3.8. Công tác đảm bảo an toàn giao thông, an toàn trường học

Vào đầu tháng 9 triển khai kế hoạch tuyên truyền ATGT cho học sinh toàn trường, hình thức tuyên truyền, sân khấu hóa..

Công tác đảm bảo an toàn trường học, nhà trường xây dựng và triển khai hệ thống Camera giám sát trong khuôn viên nhà trường.

3.3.9. Giáo dục văn, thể, mỹ:

Lập kế hoạch hoạt động văn hóa- văn nghệ -TĐTT, giáo dục truyền thống cách mạng, phát huy bản sắc văn hóa, dân tộc và định hướng thị hiếu âm nhạc giúp học sinh hướng tới giá trị chân- thiện- mỹ theo Thông tư số 23/2017/TT-BGDĐT ngày 18/10/2017 Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tổ chức hoạt động văn hóa của học sinh trong các cơ sở giáo dục.

Đối với giáo dục thể chất thực hiện công văn 1321/SGDĐT- GDTrH-QLCL ngày 16/9/2020 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục thể chất và thể thao trường học năm học 2024-2025 và các năm tiếp theo. Kết hợp giáo dục thể chất với giáo dục giới tính cho học sinh, hát huy tốt vai trò của Thể dục, thể thao, văn hóa văn nghệ; thể dục giữa giờ, trò chơi dân gian và rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

Tổ chức tốt các hoạt động văn hoá - thể thao và vui chơi trong các đợt thi đua và các ngày lễ.

3.3.10. Giáo dục STEM:

Tiếp tục thực hiện theo Công văn số 616/CV-PGD&ĐT ngày 27 tháng 8 năm 2020 của Phòng giáo dục và Đào tạo thành phố Gia Nghĩa về việc triển khai thực hiện giáo dục STEM trong giáo dục THCS. Các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học lồng ghép các chủ đề giáo dục STEM đặc biệt là các bộ môn: Vật lý, Sinh Học, Hóa học, công nghệ trên tinh thần công văn số 3089/BGDĐT – GDTrH ngày 14/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Mỗi tổ có tối thiểu 01 sản phẩm tham gia dự thi khoa học kỹ thuật và mỗi tổ khối có 01 sản phẩm dự thi Sáng tạo TTN-NĐ.

Tham gia cuộc thi tìm hiểu Công viên địa chất toàn cầu UNICO Đăk Nông cấp thành phố.

3.3.11. Các hoạt động Giáo dục khác:

Tổ chức các hoạt động giáo dục kỹ năng sống, các hoạt động ngoại khóa, trải nghiệm hướng nghiệp...: Tăng cường lồng ghép, tích hợp giáo dục đạo đức, lối sống; học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh. Giáo dục pháp luật, giáo dục ý thức bảo vệ chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; giáo dục phòng chống các tệ nạn xã hội, ma túy, bảo vệ môi trường; giáo dục an toàn giao thông,... thông qua các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp trong nhà trường.

Chỉ đạo bộ phận phụ trách phổ cập thực hiện nghiêm túc các văn bản hướng dẫn của các cấp, đặc biệt phối hợp đơn vị đầu mối của xã Đăk Nia về công tác điều tra và cập nhật số liệu cũng như báo cáo cấp trên.

3.3.12. Chế độ thông tin báo cáo

- Tổ trưởng chuyên môn định kỳ báo cáo hiệu trưởng về tình hình của tổ, có các ý kiến tham mưu đề xuất kịp thời về các công việc có liên quan đến thực hiện đổi mới hoạt động dạy học trong nhà trường.

- Định kỳ báo cáo theo tháng, học kỳ để Hiệu trưởng tổng hợp báo cáo cấp trên kịp thời.

4. KẾ HOẠCH CỤ THỂ HÀNG THÁNG CỦA NĂM HỌC 2024-2025

Tháng	Nội dung công tác	Phân công nhiệm vụ	Ghi chú
Tháng 7/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tuyển sinh đầu cấp - Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn - Tu sửa 1 số hạng mục cơ sở vật chất. 		
Tháng 8/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tham gia bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên môn và bồi dưỡng chính trị hè. - Họp hội đồng, triển khai kế hoạch năm học mới. - Biên chế lớp học, năm học 2024 - 2025. - Chuẩn bị cơ sở vật chất trường học và học sinh tựu trường ngày 26/8/2024 - Nhận-phát văn phòng phẩm cho giáo viên và học sinh dân tộc. - Phân công kiêm nhiệm giảng dạy. - Ban hành một số kế hoạch, văn bản chỉ đạo năm học mới. - CBGV-CNV lao động vệ sinh trường lớp - Thống kê số liệu, biên chế lớp học đầu năm học. - Xây dựng kế hoạch tổ chức ngày tựu trường và khai giảng. - Báo cáo kết quả tuyển sinh đầu cấp. - Triển khai việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, các KH lồng ghép GDQPAN, Stem, 	<ul style="list-style-type: none"> -CBQL, GV, CNV. -Toàn thể CBGV-NV trường. - BGH - CSVC - Chuyên môn. - Hiệu trưởng -Toàn trường -Đ/c NamTKHĐ - BGH. Bộ phận lao động 	
Tháng 9/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Khai giảng năm học 2024-2025 - Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025. - Nộp kế hoạch bộ môn và phân công chuyên môn về PGD. - Họp hội đồng tháng 9, triển khai nhiệm vụ đầu năm học. - Chuẩn bị các điều kiện, phương án cho buổi lễ khai giảng - Tổ chức tốt buổi lễ khai giảng năm học mới - Tổ chức hội nghị CNVC năm học: 2024-2025 - Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường. - Nộp thống kê các số liệu đầu năm học 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH nhà trường - Toàn thể hội đồng - Toàn trường - Đ/c Tuấn, tổ văn phòng GVCN - Toàn trường - Toàn trường - Hiệu trưởng, - Ninh, Nam - BGH+ GV bộ 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra việc sử dụng cập nhật thông tin học sinh trên Vnedu của giáo viên; - Triển khai cuộc thi do cấp trên phát động, tổ chức. - Lập danh sách HS đăng ký thi HSG về CM. - Lập DS học sinh lớp 1, 2 cần bồi dưỡng thêm về đọc và viết. - Triển khai Kế hoạch Kiểm tra nội bộ - Hội nghị PHHS - Bàn giao cơ sở vật chất cho các lớp học, các bộ phận. - Báo cáo Kế hoạch GD nhà trường lên PGD. - Báo cáo đầu năm 	<p>môn</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đ/C Tuấn, Thượng - BGH - Đ/c Phú, GV chủ nhiệm. - BGH, tổ khối - BGH, GVCN - Theo QĐ - Đ/c Vọng, Ninh, Độ GVCN.. - BGH 	
Tháng 10/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Hoàn thiện cập nhật số liệu đầu năm trên hệ thống CSDL. - Lập kế hoạch ôn tập và thi HSG cấp trường lớp 9. - Các tổ xây dựng KH triển khai các cuộc thi Sáng tạo TTN-NĐ, KHKT.. tiến hành thi cấp trường. - Họp hội đồng tháng 10. - Kiểm tra việc đánh giá học sinh ở trên lớp - Các tổ triển khai kế hoạch chuyên đề, ngoại khóa - Triển khai công tác kiểm định chất lượng giáo dục và các tiêu chí trường chuẩn. - Bồi dưỡng học sinh 2 bậc học về kỹ năng đọc, viết.. - Tổ chức chuyên đề, hội giảng .. Tổ chức cuộc thi thiết kế bài giảng điện tử - Đăng ký hồ sơ KHKT - Kiểm tra nội bộ - Triển khai Kế hoạch cấp trên - Đại Hội Đội thiếu niên nhiệm kỳ 2024-2025 - Tổ chức sinh hoạt ngày 20/10 - Tiếp tục kiểm tra nội bộ. - Phát động phong trào thi đua lớp học 	<ul style="list-style-type: none"> - Toàn thể hội đồng - Ban KTNB - Phụ trách chuyên môn. - Đ/c Vọng, thành phần theo quyết định -Giáo viên -Chuyên môn -Đ/c Vọng - Ban KTNB - Đ/c Phú - Công đoàn - Ban kiểm tra nội bộ. 	

	<p>xanh, sạch, đẹp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai công tác chuyển đổi số trong giáo dục. - Phát động thi KHKT, Sáng tạo TTN-ND. - Tổ chức HKPD cấp trường, lập DS tham gia cấp thành phố. - Lập kế hoạch thi HKPD cấp trường. 		
Tháng 11/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 11. - Tổ chức chuyên đề, hội giảng. - Phát động các phong trào thi đua chào mừng ngày NGVN 20-11 - Triển khai chấm thi đua lớp học xanh, sạch, đẹp. - Tổ chức tốt ngày nhà giáo Việt nam 20/11. - Nộp hồ sơ KHKT về phòng GD&ĐT - Tổ chức chuyên đề - Tiếp tục kiểm tra nội bộ. - Tổ chức và tham gia cuộc thi tìm hiểu công viên địa chất Đắk Nông - Tham gia dự thi Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh bậc THCS - Thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố (11/2024). 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng -Phụ trách chuyên môn -Các tổ - Đội, GVCN - Toàn thể CBGV - CNV - Đ/c có sản phẩm - Các tổ thực hiện - Đ/c Phú, GVCN.. <p>Bậc THCS</p>	
Tháng 12/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 12 - Ra đề kiểm tra kỳ 1nộp cấp trên - Tổ chức kiểm tra học kỳ I. - GV chấm vào điểm tổng kết học kỳ I. - Báo cáo thống kê chất lượng giữa năm học 2024-2025 gửi về phòng GD&ĐT - Dự thi KHKT cấp thành phố. - Kiểm kê tài sản và sửa chữa - Cập nhật xong số liệu phổ cập - Cập nhật điểm đợt 2 và hoàn thành điểm HKI - Tổ chức sinh hoạt 22/12, sinh hoạt truyền thống về anh bộ đội Cụ Hồ - Tiếp tục kiểm tra nội bộ. - Tiếp đoàn kiểm tra trường chuẩn. 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng -Giáo viên -Toàn trường -CM tổng hợp -Thư ký tổng hợp báo cáo về phòng GD&ĐT - Đ/C Tuấn, thượng - Đ/c Vọng, Ninh và KT Đ/c Ninh -Giáo viên - TPT, GVCN - Ban kiểm tra nội bộ. 	
Tháng 01/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 01. - Tham gia thi HSG - Tổ chức sơ kết học kỳ I năm học 2024-2025. 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng. - HS lớp 9 -Toàn trường. 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức chấm viết SKKN cấp trường - Triển khai kế hoạch kỳ thi Olympic cấp trường và TP - Trang trí lớp học Mừng Xuân - Thành lập đội tuyển thi cấp trường và cấp thành phố Olympic 678 bậc THCS cấp thành phố. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, GV, CNV - Theo QĐ -Toàn trường - TPT, GVCN 	
Tháng 02/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 02. - Tổ chức thi học sinh giỏi cấp trường từ lớp 6- 8 - Triển khai Cuộc thi sáng tạo dành cho thanh thiếu niên và nhi đồng tỉnh Đắk Nông năm 2024-2025. Phát động tổ chức cuộc thi tại trường. - Phát động và tổ chức thi: Hùng biện tiếng Anh cấp trường. - Phân công lịch trực tết - Nghi tết nguyên đán 2024 - Tham gia KHKT 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng - Toàn trường -BGH, NV và bảo vệ 	
Tháng 3/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 3. - Lập tờ trình đề nghị phúc tra thi đua công nhận trường tiên tiến. - Tiếp tục kiểm tra nội bộ. - Tổ chức tọa đàm ngày 8/3 - Kiểm tra cập nhật điểm đợt 3 - Tổ chức chuyên đề, ngoại khóa -Tham gia kỳ thi Olympic cấp TP - Tham gia các hội thi do cấp trên tổ chức - Tiếp tục kiểm tra nội bộ - Kiểm tra, họp HĐ tự đánh giá. 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng - BTĐ - BGH + TT+ C Đ - Học sinh K9 - Chuyên môn - Tổ CM thực hiện. - Học sinh K6,7,8 - Giáo viên - Ban kiểm tra nội bộ theo QĐ 	
Tháng 4/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 4 - Dự thi các cuộc thi cấp trên tổ chức (nếu có) - Lập tờ trình đề nghị phúc tra thi đua. - Triển khai công tác đánh giá, xếp loại, đánh giá chuẩn GV cuối năm - Ra đề thi học kỳ II - Tiếp tục kiểm tra nội bộ 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng - Học sinh, GV - BGH - Học sinh, GV HD - BGH + GV - Giáo viên - Ban kiểm tra nội bộ 	
Tháng 5/2025	<ul style="list-style-type: none"> - Họp hội đồng tháng 5 - Tổ chức kiểm tra học kỳ II - GV chấm vào điểm tổng kết học kỳ II. - Cập nhật điểm, hoàn thành điểm và đánh giá xếp loại HS. - Báo cáo thống kê cuối năm học 2024- 	<ul style="list-style-type: none"> -Toàn thể hội đồng -Toàn thể CBGV -GV các bộ môn -Giáo viên -Thư ký tổng hợp 	

	2025 gửi về phòng GD&ĐT. - Báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025 - Xét công nhận tốt nghiệp THCS năm học 2024 - 2025 - Nhận bàn giao CSVC từ các lớp, các bộ phận. - Bàn giao CSVC cho bảo vệ - Tổ chức bàn giao HS về sinh hoạt tại địa phương. - Hoàn thành hồ sơ thi đua	báo về phòng GD&ĐT - Hiệu trưởng - Theo quyết định - Bộ phận cơ sở vật chất - BGH - TPT -Đ/c Vọng	
Tháng 6/2025	- Tổ chức ngày 01/6 - Xây dựng KH tuyển sinh năm học 2025-2026 - Hoàn thành hồ sơ kiểm định - Cấp phép hè cho CB-GV-NV - Phân công CBGV trực hè - Tham quan học tập kinh nghiệm CB,GV,NV	-Công Đoàn, Đoàn, Đội -BGH - HĐ kiểm định -Toàn trường	
Tháng 7/2025	- Chuẩn bị kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2025-2026 - Giáo viên + Học sinh nghỉ hè - Làm công tác tuyển sinh năm học 2025-2026	-BGH -Theo lịch -Theo quyết định	

5. Công tác khác

5.1. Công tác kiểm định, Xây dựng trường học thân thiện.

- Rà soát thực hiện tốt công tác tự đánh giá, hoàn thiện hồ sơ kiểm định, tiếp tục tu sửa CSVC đã xuống cấp và tham mưu đầu tư xây dựng thêm phòng học để bảo đảm học tập cho học sinh.

- Thành lập Hội đồng và các nhóm kiểm định để đánh giá và rà soát các tiêu chí xây dựng trường chuẩn Quốc gia; lập kế hoạch và phân công nhiệm vụ cụ thể.

5.2. Công tác xã hội hóa giáo dục:

- Thực hiện theo thông tư số 16/2018/TT- BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân (dự kiến huy động vào học kì II năm học 2024-2025);

- Thực hiện theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT, về việc ban hành điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Tham mưu với chính quyền địa phương và ngành cấp trên, huy động kinh phí hợp pháp từ công tác xã hội hóa giáo dục để phục vụ các hoạt động giáo dục và sửa chữa, mua sắm trang thiết bị như máy chiếu, ti vi của các lớp phục vụ học tập cho học sinh...

- Căn cứ Nghị quyết 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của Hội đồng nhân dân tỉnh Đắk Nông về quy định các khoản thu và mức thu dịch vụ phục vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục..

- Thành lập chi hội khuyến học của trường và báo cáo kết quả lên HKH xã Đắk Nia.

5.3. Công tác An ninh trường học.

- Thực hiện luật ATGT: Nhà trường cùng phối hợp với hội cha mẹ học sinh: Tuyên truyền và giáo dục học sinh chấp hành luật giao thông. CBGVNV, học sinh ký cam kết chấp hành tốt ATGT;

- Phòng chống cháy nổ: Thực hiện Kế hoạch của UBND thành phố về công tác phòng chống cháy, nổ. Nhà trường tuyên truyền cho CBGVNV và giáo dục học sinh thường xuyên tăng cường công tác phòng chống cháy nổ. Xây dựng phương án PCCC an toàn trong nhà trường;

- Tuyên truyền về tránh tai nạn đuối nước: không tự ý tắm hồ ao, sông suối.

- An ninh trường học: Thực hiện Thông tư số 124/2021/TT-BCA ngày 28/12/2021 của Bộ Công an về việc quy định “Khu dân cư, xã, phường, thị trấn, cơ quan, doanh nghiệp, nhà trường đạt tiêu chuẩn An toàn về an ninh, trật tự”;

- Nhà trường thành lập ban an ninh trường học gồm bảo vệ, giáo viên, phối hợp kịp thời với công an phường nhằm đảm bảo tốt an ninh trường học.

5.4. Công tác thi đua khen thưởng – kỷ luật.

- Thực hiện theo Nghị định số 91/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 07 năm 2017 quy định chi tiết thi hành một số điều luật của thi đua khen thưởng; Triển khai Thông tư số 29/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ GDĐT về Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng đối với ngành giáo dục;

Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật thi đua, khen thưởng; Quyết định số 335/2018/QĐ-UBND ngày 12/3/2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông, về việc ban hành Quy định về quản lý công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Đắk Nông; và kế hoạch số 25/KHTĐ-TVO ngày 6/9/2024 của trường TH&THCS Trần Văn Ôn.

- Trên cơ sở các văn bản, nhà trường xây dựng chỉ tiêu thi đua, tổ chức cho CBGVNV đăng ký thi đua, mỗi học kỳ có bình xét thi đua; công tác thi đua – khen thưởng được đánh giá khách quan dân chủ công bằng trên cơ sở hoàn thành xuất sắc mọi nhiệm vụ (gồm tất cả các hoạt động phong trào, TĐTT...). Ưu tiên cho CB,GV,NV có thành tích trong việc bồi dưỡng HSG và các cuộc thi...,

- Đối với học sinh: Nhà trường sử dụng quỹ phục vụ học tập để khen thưởng cho học sinh có thành tích trong học tập cũng như phong trào;

- Kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh; xử lý kỷ luật đối với những CB,GV,NV và HS có biểu hiện sai phạm hoặc vi phạm.

5.5. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định. Sử dụng, lưu trữ và bảo quản tốt;

- Các tổ nhóm chuyên môn thông tin kịp thời những khó khăn hoặc nhiệm vụ phát sinh về ban giám hiệu bằng văn bản hoặc thông qua cuộc họp HĐSP, qua Email:

- Thư ký hội đồng theo dõi, thống kê - tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động khi có yêu cầu của cấp trên.

6. Các chuyên đề, ngoại khóa và các hoạt động tổ chức thực hiện trong năm học 2024-2025

TT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện	Ghi chú
1	Chuyên đề Phương pháp dạy học tích cực	Tháng 10/2024	Tổ KH Tự nhiên	
2	Tri ân thầy cô chào mừng 20/11	Tháng 11/2024	Tổ KH Tự nhiên	
3	Em yêu khoa học tự nhiên	Tháng 03/2025	Tổ KH Tự nhiên	
4	Ngày hội Stem			
5	Ngoại khóa rung chuông vàng	Tháng 04/2025	Tổ KH Tự nhiên	
6	Quân đội nhân dân VN 22/12	Tháng 12/2024	Tổ KH xã Hội	
7	Ringing the golden bell	Tháng 03/2025	Tổ KH xã Hội	
8	Thi Khoa học kỹ thuật cấp trường	Tháng 11/2024	Toàn trường	
9	Thi Sáng tạo thanh thiếu niên-Nhi đồng cấp trường, cấp thành phố	Tháng 12/2024	Toàn trường	
10	Thi giao lưu tiếng việt	Tháng 01/2025	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	
11	Thi học sinh giỏi lớp 9	Tháng 11/2024	Chuyên môn THCS	
12	Thi phát hiện thông tin 6, 7, 8	Tháng 2/2025	Chuyên môn THCS	
13	Thi viết chữ đẹp bậc tiểu học	Tháng 11/2024	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	
14	Thi Giáo viên giỏi bậc tiểu học	Tháng 3/2025	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	
15	Thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường	Tháng 12/2024	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	
16	Các cuộc thi Olympic trên mạng	Theo VB của phòng GD&ĐT	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	
17	Chuyên đề tăng cường tiếng Việt cho HS tiểu	Tháng 3/2025	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	

	học			
18	Ngoại khóa hoạt động giáo dục giới tính HS tiểu học	Tháng 12/2024	Bộ phận chuyên môn bậc tiểu học	

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo.

1.1. Công tác quản lý, chỉ đạo chung ban giám hiệu

- Xây dựng và triển khai các kế hoạch hoạt động giáo dục trong toàn thể CBGV- NV trong các phiên họp Hội đồng sư phạm, phân công trách nhiệm cụ thể cho các cá nhân, bộ phận phụ trách tổ chức thực hiện.

- Tổ chức kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch, đảm bảo thực hiện các hoạt động đúng tiến độ, có hiệu quả.

- Sau mỗi học kỳ, nhà trường tổ chức họp rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch, nội dung và công tác tổ chức.

- Thực hiện công khai tất cả các hoạt động của nhà trường trong quá trình tổ chức thực hiện để nhận được sự phối hợp tốt từ phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể xã hội nhằm nâng cao hiệu quả giáo dục của nhà trường.

- Phát huy vai trò của tổ, khối trưởng chuyên môn, phụ trách các bộ phận trong việc tổ chức thực hiện và kiểm tra đánh giá các hoạt động.

1.2. Hiệu trưởng:

- Hiệu trưởng thành lập các Ban chỉ đạo khi tổ chức thực hiện các hoạt động giáo dục theo quy định.

- Chỉ đạo công tác chuyên môn bậc THCS, nhắc nhở, quán triệt 2 tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch tổ chi tiết và hướng dẫn tổ viên xây dựng kế hoạch cá nhân và kế hoạch dạy học theo văn bản hướng dẫn thực hiện.

- Tổ chức phân tích bối cảnh của trường để xác định điểm mạnh, điểm yếu, thời cơ, thách thức để xác định mục tiêu giáo dục và dạy học của nhà trường.

- Xây dựng cơ cấu nhà trường, phân công nhiệm vụ, uỷ nhiệm quyền hạn cho từng cá nhân, tổ, nhóm, chuyên môn và các bộ phận khác để triển khai kế hoạch dạy học, giáo dục đã xây dựng.

- Xác định cơ chế phối hợp và các mối quan hệ trong thực hiện nhiệm vụ; huy động các lực lượng giáo dục trong và ngoài nhà trường tham gia hoạt động dạy học, giáo dục.

- Đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện cho giáo viên, nhân viên. thực hiện chế độ chính sách đối với đội ngũ; tổ chức lao động khoa học.

- Đôn đốc, động viên GV, nhân viên thực hiện các công việc đúng tiến độ.

- Giám sát, uốn nắn, hỗ trợ để giáo viên nhân viên thực hiện nhiệm vụ dạy học, giáo dục học sinh đúng yêu cầu, đảm bảo chất lượng; Tạo động lực cho giáo viên, nhân viên, học sinh trong học tập và tham gia các hoạt động giáo dục.

- Tổ chức, chỉ đạo thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục.

- Huy động các lực lượng cộng đồng tham gia thực hiện KHGD nhà trường.

- BGH nhà trường xây dựng kế hoạch phối hợp Ban ĐDCMHS về tổ chức hoạt động trải nghiệm cho học sinh có nhu cầu.

1.3. Phó hiệu trưởng

- Chỉ đạo các khối chuyên môn và giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học bộ môn, hoạt động giáo dục theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh phù hợp với bối cảnh nhà trường.

- Kiểm tra sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng phân tích bài học, xây dựng các chuyên đề, kiểm duyệt nội dung trải nghiệm sáng tạo . . .

- Kiểm tra việc sử dụng thiết bị dạy học, phòng học bộ môn, ứng dụng CNTT.

- Kiểm tra, tham mưu mua sắm, trang bị CSVC, thiết bị dạy học phục vụ cho công tác đổi mới PPDH bậc tiểu học . . .

- Phụ trách công tác phổ cập.

- Theo dõi, chỉ đạo hoạt động thư viện, y tế.

- Phụ trách công tác thi đua khen thưởng và các phong trào thi đua, các hội thi.

1.4. Tổ, khối trưởng chuyên môn.

- Tập hợp, chủ trì các cuộc họp chuyên môn để xây dựng kế hoạch dạy học môn học. Điều hành sinh hoạt chuyên môn của các bộ môn.

- Xây dựng chuyên đề dạy học tích hợp; Phân công giáo viên dạy minh họa tiết dạy theo chuyên đề, Giám sát hoạt động dạy học, giáo dục của giáo viên.

- Tổ chức cho giáo viên đóng góp ý kiến xây dựng sau các tiết dạy minh họa.

- Chỉ đạo xây dựng các KH dạy học, kế hoạch lồng ghép đối với tổ bộ môn mình phụ trách.

1.5. Giáo viên:

- Thiết kế xây dựng kế hoạch bài dạy theo yêu cầu phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

- Thực hiện các tiết dạy minh họa theo phân công của tổ, nhóm chuyên môn.

- Thực hiện trách nhiệm kế hoạch giáo dục của nhà trường và thời khóa biểu.

- Tham gia đánh giá các bài học của tổ/ nhóm chuyên môn.

- Đánh giá học sinh theo từng khối lớp mà mình phụ trách (đánh giá qua các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình (bài viết, bài trình chiếu, video...)

- Tham gia các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và thực hiện chương trình giáo dục địa phương theo quy định.

- Đối với giáo viên chủ nhiệm hàng tuần, hàng kỳ báo cáo tình hình lớp chủ nhiệm cho Hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng phụ trách công tác chủ nhiệm.

- Rèn luyện kỹ năng tự học, tự nghiên cứu sách giáo khoa và tài liệu tham khảo, bồi dưỡng năng lực độc lập suy nghĩ; xây dựng hệ thống câu hỏi hợp lý, phù hợp với các đối tượng giúp học sinh, vận dụng sáng tạo kiến thức đã học.

- Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc thì báo cáo với hiệu trưởng hoặc phó hiệu trưởng để xin ý kiến chỉ đạo.

6. Các tổ chức chính trị, xã hội khác:

Các tổ chức trong nhà trường thực hiện đầy đủ các nội quy, quy chế và đảm bảo các chỉ tiêu đề ra.

6.1. Công đoàn

- Phối hợp với nhà trường tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, phong cách làm việc chuyên nghiệp cho công đoàn viên. Xây dựng tốt mối đoàn kết nội bộ, giới thiệu đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên.

- Lãnh đạo chỉ đạo tổ chức của mình hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao, phối kết hợp với BGH thực hiện tốt công tác bảo vệ quyền lợi chính đáng cho công đoàn viên. Duy trì hoạt động tham quan du lịch, động viên anh chị em lúc khó khăn.

6.2. Đoàn thanh niên

- Tăng cường giáo dục tư tưởng, chính trị, đạo đức, lối sống, ứng xử cho đoàn viên. Gương mẫu đi đầu trong thực hiện nhiệm vụ; linh hoạt, sáng tạo trong việc tổ chức sinh hoạt, đa dạng về nội dung sinh hoạt, nâng cao trình độ, đẩy mạnh phong trào thi đua dạy học, TĐTT, VHVN.

- Chỉ đạo Đội TNTPHCM bồi dưỡng đội viên ưu tú để phát triển đoàn viên, phát hiện và bồi dưỡng giới thiệu đoàn viên ưu tú tạo nguồn phát triển đảng viên.

6.3. Đội Thiếu niên TPHCM

- Thường xuyên nắm bắt kịp thời mọi hoạt động, diễn biến tâm lý của đội viên, giáo dục đội viên thực hiện tốt 5 điều Bác Hồ dạy, thực hiện tốt nội quy nhà trường, sinh hoạt 15 phút đầu giờ, sinh hoạt dưới cờ, sinh hoạt đội có hiệu quả. Thực hiện tốt đồng phục, giữ gìn vệ sinh cá nhân và trường lớp, chấp hành tốt luật ATGT, bảo vệ và giữ gìn tài sản của nhà trường, không ăn quà, xả rác bừa bãi.

6.4. Giáo viên chủ nhiệm

Nắm bắt toàn bộ thông tin học sinh lớp mình chủ nhiệm, chịu trách nhiệm về hạnh kiểm của học sinh lớp mình; duy trì tốt sĩ số, xây dựng quỹ hỗ trợ học sinh nghèo, chăm ngoan vượt khó vươn lên trong học tập và rèn luyện.

Căn cứ vào Kế hoạch giáo dục chung của nhà trường, các tổ chức đoàn thể xây dựng kế hoạch cụ thể và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ đề ra. Trong quá trình thực hiện có phát sinh kế hoạch do cấp trên tổ chức nhà trường sẽ bổ sung kế hoạch theo nhiệm vụ được giao./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- Chi ủy, BGH (chỉ đạo);
- UBND xã Đắk Nĩa (b/c);
- Tổ chuyên môn, VP (thực hiện);
- Các Đoàn thể (thực hiện);
- Giáo viên, Nhân viên (thực hiện);
- Lưu: VT, KĐCL.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG
TIỂU HỌC VÀ
TRUNG HỌC CƠ SỞ
TRẦN VĂN ON

Lê Hữu Vọng

