

KÊ HOẠCH

V/v triển khai các phương án phòng chống dịch covid-19 khi có trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2).

Căn cứ Phương án số 1235/PA-SGD&ĐT ngày 17/8/2021 của Sở GD&ĐT tỉnh Đắk Nông về phương án tổ chức dạy học năm học 2021-2022 trong tình hình dịch bệnh Covid-19;

Căn cứ công văn số 3386/UBND-VP ngày 04/8/2021 về việc tổ chức các hoạt động dạy học trực tiếp và triển khai công tác phòng, chống dịch bệnh tại các cơ sở giáo dục;

Thực hiện Hướng dẫn số 1931/HDLN-YTGDĐT ngày 06/12/2021 của SỞ Y tế, Sở GDĐT tỉnh Đắk Nông về việc hướng dẫn liên ngành về phương án phòng chống dịch covid-19 khi có trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2).

Căn cứ vào tình hình thực tế tại đơn vị, trường TH&THCS Trần Văn ƠN xây dựng kế triển khai phương án phòng chống dịch covid-19 khi có trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2) như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo tuyệt đối công tác phòng dịch bệnh và giảm tối đa nguy cơ có thể lây lan khi phát hiện các trường hợp mắc Covid-19.
- Duy trì tốt công tác dạy học tại nhà trường.

2. Yêu cầu:

- Thực hiện nguyên tắc người đứng đầu cấp ủy, nhà trường trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm về công tác phòng, chống dịch bệnh trong trường học.

- Người đứng đầu các tổ chức, giáo viên chủ nhiệm quán triệt đến tổ viên cũng như phụ huynh học sinh về công tác cấp bách và cần thiết trong công tác phòng dịch bệnh trong tình hình hiện nay.

- Phát hiện sớm, cách li nhanh, báo cáo cấp trên, ban chỉ đạo, cơ sở y tế kịp thời.

- Phương án được triển khai, tuyên truyền tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên học sinh và phụ huynh toàn trường.

- Giáo viên, học sinh và cha mẹ học sinh thấy được tầm quan trọng của việc phòng, chống bệnh cũng như kiểm soát tình hình tiếp xúc với người đi từ vùng dịch.

- Thường xuyên theo dõi tình hình dịch bệnh trên địa bàn, đặc biệt ở địa phương để có biện pháp quyết liệt, hiệu quả.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tổ chức, điều hành

- Nhà trường thành lập Ban Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 do Hiệu trưởng làm Trưởng ban, cán bộ y tế hoặc giáo viên kiêm nhiệm công tác y tế trường học, phó hiệu trưởng làm Phó Trưởng ban thường trực, các thành viên là các tổ chức trong nhà trường. Có phân công trách nhiệm cụ thể cho từng thành viên trong Ban Chỉ đạo, giáo viên, cán bộ công nhân viên nhà trường.

- Thành lập tổ phản ứng nhanh phòng, chống COVID-19 của nhà trường gồm thành viên là đoàn viên công đoàn, Đoàn Thanh niên. Nhiệm vụ của Tổ phản ứng nhanh COVID-19 là hỗ trợ Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của nhà trường triển khai:

+ Tuyên truyền, phát hiện, nhắc nhở, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và tình hình sức khỏe của giáo viên, người lao động, học sinh.

+ Xử lý kịp thời các trường hợp vi phạm về công tác phòng, chống dịch tại nhà trường theo nội quy phòng, chống dịch của trường và của địa phương.

+ Nhà trường báo cáo kịp thời với Ban chỉ đạo phòng, chống của xã Đăk Nia và phòng Giáo dục thành phố khi phát hiện học sinh, giáo viên và người lao động mắc COVID-19 (F0) hoặc có biểu hiện nghi ngờ mắc COVID-19 (Ho, sốt, khó thở...) để xử lý theo quy định.

+ Nhà trường báo cáo cấp trên và phối hợp với cơ quan chức năng truy vết các trường hợp F1 (là người có tiếp xúc gần trong vòng 2 mét hoặc trong cùng không gian kín tại nơi lưu trú, làm việc, học tập, sinh hoạt, vui chơi giải trí... với F0 trong thời kỳ lây truyền của F0), F2 (là người tiếp xúc gần trong vòng 2 mét với F1 trong khoảng thời gian từ khi F1 có khả năng lây nhiễm từ ca bệnh (F0) cho đến khi F1 được cách ly y tế) và các trường hợp khẩn cấp khi nhà trường có trường hợp mắc COVID-19 hoặc phải cách ly theo quyết định của cơ quan có thẩm quyền.

+ Thực hiện các nhiệm vụ phòng, chống dịch phù hợp khác do Hiệu trưởng giao nhiệm vụ.

- Phương án phòng, chống dịch có sơ đồ và bố trí phân luồng di chuyển trong nhà trường khi xuất hiện các trường hợp F0, F1, F2 và trường hợp nghi ngờ mắc bệnh (*có sơ đồ kèm theo*).

- Tổ chức theo dõi sức khỏe của giáo viên, người lao động, học sinh hằng ngày; đối với người có một trong các triệu chứng như: mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... và người thuộc đối tượng F1, F2; yêu cầu giáo viên, người lao động, học sinh phải báo cho nhà trường, y tế địa phương để được tư vấn và xử trí theo qui định.

- Thường xuyên thông tin nhắc nhở CBQL, GV, CNV và học sinh thực hiện biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong nhà trường.

- Nhà trường có bố trí đủ thùng đựng chất thải có nắp đậy; bố trí đầy đủ khu vực rửa tay, nhà vệ sinh và đảm bảo luôn có đủ nước sạch và xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay cho giáo viên, người lao động, học sinh.

- Thực hiện vệ sinh khử khuẩn thường xuyên tại nhà trường theo hướng dẫn.

- Tổ chức thông tin, tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch với thông tin đơn giản, dễ hiểu, dễ nhớ, dễ thực hiện.

- Chuẩn bị đầy đủ về vật tư đảm bảo yêu cầu phòng dịch.

2. Công tác kiểm soát dịch bệnh

2.1. Công tác tự đánh giá nguy cơ phòng chống COVID-19 tại trường

- Nhà trường thường xuyên đánh mức độ an toàn phòng chống COVID-19 trong trường học theo bộ tiêu chí ban hành kèm theo Công văn số 1467/BGDĐT- GDTC ngày 28/4/2020 nhằm đánh giá mức độ an toàn và Xếp loại mức độ an toàn.

- Thường xuyên đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc tự đánh giá mức độ an toàn tại nhà trường học theo quy định.

2.2. Điểm đo thân nhiệt, quét mã QR CODE

- Nhà trường bố trí khu vực cổng vào của đơn vị: tổ chức đo thân nhiệt, yêu cầu phụ huynh hoặc khách đến nhà trường phải khai báo y tế, sát khuẩn tay, đeo khẩu trang và giữ khoảng cách theo qui định; bố trí biển báo qui định phòng, chống dịch bố trí đầy đủ nước sát khuẩn tay;

- Yêu cầu thực hiện đầy đủ Thông điệp 5K, các yêu cầu phòng, chống dịch theo qui định và ghi lại thông tin phụ huynh học sinh và khách ra vào nhà trường.

- Tạo mã QR điểm kiểm dịch để thực hiện quản lý người ra vào đơn vị và khai báo y tế theo quy định tại Quyết định số 2666/QĐ-BYT ngày 29/5/2021 của Bộ Y tế. Trường hợp người ra vào không thể thực hiện việc quét mã QR, nhân viên y tế hướng dẫn cài đặt, sử dụng các ứng dụng khai báo y tế để thực hiện quét mã QR trên thẻ BHYT/bản sao thẻ BHYT/thẻ căn cước công dân hoặc được sinh ra bởi hệ thống phần mềm của người ra vào trường học.

2.3. Khu vực cách ly tạm thời trong nhà trường

- Nhà trường bố trí khu cách ly tạm thời cho CBQL, GV, CNV và học sinh khi có một trong các biểu hiện mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... hoặc F0, hoặc F1, hoặc F2 khi đang làm việc tại nhà trường.

+ Tại các phòng bộ môn, phòng chức năng làm khu cách ly tạm thời.

+ Khu vực này thoáng khí, thông gió tốt;

+ Bố trí chỗ rửa tay;

+ Có thùng đựng rác có nắp đậy kín;

2.4. Thông tin truyền thông, tập huấn

- Nhà trường tổ chức tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên của nhà trường công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong trường học, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh COVID-19 như: sốt, ho, khó thở; thực hiện những việc cần làm khi học sinh ở trường theo danh mục “Những việc giáo viên cần làm khi học sinh ở trường, để phòng tránh mắc bệnh COVID- 19”.

- Nhà trường thông báo cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường tự đo nhiệt độ, theo dõi sức khỏe ở nhà. Nếu có sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho nhà trường và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Cán bộ, giáo viên, nhân viên và người lao động của nhà trường không được đến trường nếu đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

- Thông qua số liên lạc điện tử hoặc hệ thống thông tin liên lạc khác để tuyên truyền, hướng dẫn cho học sinh, cha mẹ học sinh về các nội dung:

+ Các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe của học sinh và thực hành các

biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở trường, trên đường đến trường và trở về nhà.

+ Yêu cầu học sinh, cha mẹ học sinh theo dõi nhiệt độ, biểu hiện sốt, ho, khó thở của học sinh trước khi đến trường; nếu học sinh có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì cho con nghỉ ở nhà thông tin ngay cho nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị. Cha mẹ cho học sinh ở nhà nếu học sinh đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

+ Nhà trường thông tin cho học sinh, cha mẹ học sinh biết về các biện pháp phòng, chống dịch đã được thực hiện và sẽ tiếp tục thực hiện tại các nhà trường để học sinh, cha mẹ học sinh yên tâm.

+ Cha mẹ học sinh không vào trường khi đưa đón con.

2.5. Điều kiện bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trực tiếp

- Thực hiện vệ sinh, khử khuẩn trường, lớp học.

- Nhà trường đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường tại trường học như: thiết bị đo thân nhiệt, nước sát khuẩn, nơi rửa tay bằng nước sạch có xà phòng....; thực hiện giãn cách trong sân trường và các phương án bảo đảm sức khỏe cho giáo viên, học sinh, cán bộ quản lý và nhân viên nhà trường khi học sinh đi học trở lại theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Tập huấn và giao nhiệm vụ cho giáo viên, cán bộ quản lý, nhân viên nhà trường quy trình phòng, chống dịch bệnh để thực hiện và hướng dẫn học sinh thực hiện khi trở lại trường học.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch giáo dục theo quy định của Bộ GDĐT phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và có biện pháp tổ chức dạy học theo từng lớp để thực hiện giãn cách hợp lý, bảo đảm an toàn cho học sinh, giáo viên khi đến trường; kết hợp giữa dạy học qua Internet với dạy học trực tiếp. Nếu lớp nào có FO, F1, F2 cho học trực tuyến ở nhà, các lớp còn lại học trực tiếp trên lớp.

- *Trước khi học sinh đến trường.*

+ Không đến trường khi đang trong thời gian cách ly tại nhà theo yêu cầu của cơ quan y tế.

+ Nếu học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho trường ban chỉ đạo nhà trường, đồng thời đưa đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

+ Thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang trên đường đến trường.

- *Khi học sinh đến trường.*

+ Phụ huynh học sinh, người không có nhiệm vụ không được vào trong trường. Thực hiện việc đo thân nhiệt cho học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên trước khi vào trường và lớp học.

+ Bố trí chỗ ngồi giữa 2 học sinh có khoảng cách phù hợp theo hướng dẫn của ngành Y tế; theo dõi và thường xuyên nhắc nhở học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường đảm bảo giãn cách ngoài lớp học, phòng làm việc theo quy định; đeo khẩu trang đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định; kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường nếu phát hiện có học sinh, giáo viên, cán bộ, nhân viên nhà trường có biểu hiện không bình thường về sức khỏe để có biện pháp xử lý.

+ Tổ chức chào cờ và các hoạt động giáo dục trong phạm vi từng lớp học; bố trí giờ tan học xen kẽ giữa các khối lớp để tạo giãn cách và giám sát, nhắc nhở học sinh không tụ tập trong giờ ra chơi.

+ Tổ chức lau khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh, cầu thang theo quy định.

+ Tăng cường tuyên truyền về các giải pháp phòng, chống dịch cho học sinh, giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên.

- *Kết thúc buổi học*

+ Thực hiện nghiêm việc giãn cách khi ra khỏi cổng trường, đeo khẩu trang trên đường về nhà.

+ Nhà trường duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng trường, lớp theo quy định; kiểm tra, rà soát và bổ sung kịp thời nước sát khuẩn hoặc xà phòng và các vật dụng cần thiết khác để chuẩn bị cho buổi học tiếp theo.

2.6. Công tác vệ sinh khử khuẩn trường học trong thời gian học sinh học tập tại trường

- Thuê nhân công phun khử khuẩn hoặc lau, rửa khử khuẩn, vệ sinh trường, lớp học...

- Nhà trường tổ chức dọn vệ sinh, lau rửa, khử khuẩn khu vực rửa tay, nhà vệ sinh đảm bảo an toàn.

- Trong trường hợp có học sinh, giáo viên, cán bộ công nhân viên nhà trường có biểu hiện sốt, ho, khó thở, nghi ngờ hoặc có xét nghiệm dương tính với COVID-19 thì nhà trường phải thực hiện khử khuẩn theo khuyến cáo và hướng dẫn của cơ quan y tế phường.

- Kiểm tra hàng ngày và bố trí đầy đủ, kịp thời xà phòng, dung dịch khử khuẩn, các trang thiết bị phục vụ vệ sinh trường học.

2.7. Theo dõi, giám sát các vấn đề sức khỏe của học sinh tại trường

- Phân công nhân viên phụ trách y tế trường học trực y tế, phòng, chống dịch trong suốt quá trình học sinh có mặt ở trường.

- Xây dựng kế hoạch mua sắm trang thiết bị y tế phục vụ công tác phòng, chống dịch, kiểm tra hàng ngày và bổ sung kịp thời trang thiết bị y tế theo quy định tại phòng y tế.

- Quy định nhân viên y tế trường học liên hệ thường xuyên với trạm y tế xã Đắk Nia để được hướng dẫn và hỗ trợ.

2.8. Công tác giám sát

- Ban chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên đơn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại nhà trường.

- Ban chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh phân công cán bộ kiểm tra, giám sát việc giáo viên, nhân viên y tế thực hiện các nội dung theo danh mục “Những việc giáo viên cần làm tại trường để phòng tránh mắc bệnh COVID-19” và “Những việc nhân viên y tế cần làm tại trường để phòng tránh mắc bệnh COVID-19”.

- Ban chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh phân công cán bộ kiểm tra, giám sát việc thực hiện khử khuẩn và vệ sinh môi trường trường, lớp.

- Ban chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 của nhà trường hàng ngày, tuần, tháng và thông báo cho Ban giám hiệu để biết và kịp thời có các biện pháp xử lý.

III. PHƯƠNG ÁN XỬ TRÍ KHI CÓ TRƯỜNG HỢP NGHI MẮC COVID-19, F0, F1, F2.

- Báo cáo ngay trưởng ban chỉ đạo của xã Đăk Nia (đ/c Trần Đình Tuấn; đc trưởng trạm y tế Tăng Thị Hà) để xin ý kiến chỉ đạo trực tiếp.

- Thực hiện theo phương án tại mục III, IV của hướng dẫn số 1931/HDLN-YTGDĐT ngày 06/12/2021 của Sở Y tế, Sở GDĐT tỉnh Đắk Nông về việc hướng dẫn liên ngành về phương án phòng chống dịch covid-19 khi có trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2).

- Chi tiết cụ thể các trường hợp:

1. Khi phát hiện có F0 tại trường

- Kích hoạt ngay các phương án phòng, chống dịch khi có trường hợp mắc COVID-19.
- Thông báo và phối hợp với cơ quan y tế xã Đăk Nia, trưởng ban chỉ đạo xã và phòng GD&ĐT để triển khai các biện pháp phòng, chống dịch.
- Hiệu trưởng là trưởng BCĐ phòng chống dịch trong nhà trường xin ý kiến của cơ quan y tế phường ra quyết định phong tỏa tạm thời toàn bộ đơn vị hoặc từng tầng/khu vực làm việc/phòng, ban/vị trí làm việc có F0 để phục vụ cho việc truy vết, cách ly, lấy mẫu xét nghiệm.
- Thông báo cho các trường hợp F0 và yêu cầu không tự ý di chuyển, không tiếp xúc với người xung quanh, đeo khẩu trang y tế và chờ được hướng dẫn, xử trí.
- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi. Hướng dẫn cho ca bệnh di chuyển theo lối đi đã được phân luồng vào đến phòng cách ly tạm thời.
- Phong tỏa tạm thời lớp, trường dừng ngay mọi hoạt động, không cho di chuyển khi không có sự chỉ đạo của trưởng ban chỉ đạo cấp trường.
- Thông báo cho đơn vị/cá nhân đã được phân công chịu trách nhiệm khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến ca bệnh theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
- Thông báo cho toàn thể người lao động đang có mặt tại đơn vị không tự ý di chuyển; nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện 5K; không để xảy ra hoang mang, lo lắng với Giáo viên, người lao động, học sinh.
- Phân nhóm và bố trí riêng khu vực cho các trường hợp F1 (tách các trường hợp có cùng vị trí làm việc và nguy cơ tiếp xúc trong nhóm F1), F2 để chuẩn bị cho việc lấy mẫu xét nghiệm và cách ly y tế theo quy định.
- Sau khi thực hiện vệ sinh khử khuẩn theo hướng dẫn, đơn vị tiếp tục hoạt động bình thường kể từ ngày hôm sau.

2. Khi phát hiện F0 là học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường ngoài giờ học, làm việc

- Báo cáo ngay cho Trưởng ban chỉ đạo phòng, chống dịch của đơn vị biết để xin ý kiến tạm dừng hoạt động của lớp, khu vực báo cáo cấp trên để thực hiện vệ sinh, khử khuẩn, truy vết F1, F2 và chờ kết quả xét nghiệm của cơ quan y tế địa phương.
- Thông báo cho đơn vị đã được phân công chịu trách nhiệm khử khuẩn toàn bộ đơn

vị đặc biệt khu vực làm việc của ca mắc.

- Thực hiện truy vết, lập danh sách F1, F2 gửi cho cơ quan y tế.
- Chờ cơ quan y tế địa phương thông báo kết quả xét nghiệm của F1, F2 trước khi quyết định cho học sinh học trở lại.

3. Phương án khi có trường hợp nghi mắc tại trường học.

Khi phát hiện giáo viên, người lao động, học sinh có một trong các biểu hiện nghi ngờ mắc bệnh như mệt mỏi, sốt, ho, đau rát họng, khó thở... tại nơi làm việc thì thực hiện theo các bước sau:

- Thông báo cho Trường ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID-19 của nhà trường.
- Cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách.
- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 01 mét với những người khác.
- Thông báo cho lực lượng đã được phân công đo phân luồng lối đi từ khu vực có trường hợp nghi ngờ đến phòng cách ly tạm thời.
- Hướng dẫn trường hợp nghi ngờ di chuyển theo lối đi đã được phân luồng đi đến phòng cách ly tạm thời và khử khuẩn.
- Báo cáo cơ quan y tế theo quy định của địa phương để được tư vấn, xét nghiệm SARS-CoV-2 và nếu cần thì đưa đến cơ sở y tế để được khám và điều trị.
- Cập nhật thông tin tình hình sức khỏe của người lao động.
- Lập danh sách người tiếp xúc và thực hiện khử khuẩn tại nơi làm việc khi cơ quan y tế yêu cầu.

4. Phương án khi có trường hợp F1 tại trường học

- Thông báo cho Trường ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tổ an toàn COVID-19 của nhà trường.
- Nhân viên y tế nhà trường chuẩn bị, cung cấp khẩu trang y tế và hướng dẫn đeo đúng cách.
- Yêu cầu hạn chế tiếp xúc với những người xung quanh, tránh tiếp xúc gần dưới 02 mét với những người khác.
- Thông báo cho lực lượng đã được phân công để phân luồng lối đi từ khu vực có F1 đến phòng cách ly tạm thời.
- Hướng dẫn F1 di chuyển theo lối đi đã được phân luồng để đến phòng cách ly tạm thời, hạn chế di chuyển đông người, khử khuẩn theo quy định ngay sau người đi qua. Thực hiện xét nghiệm nhanh kháng nguyên ngay tại phòng cách ly tạm thời.
- Nhà trường phối hợp với các cơ quan chức năng phân công chịu trách nhiệm khoanh vùng, khử khuẩn toàn bộ các khu vực có liên quan đến F1.
- Thông báo cho toàn thể người lao động đang có mặt tại đơn vị thông tin chính xác, không để xảy ra hoang mang, lo lắng với người lao động; yêu cầu CBQL, GV, CNV và học sinh nghiêm túc khai báo y tế, thực hiện 5K, không di chuyển khỏi vị trí làm việc.
- Khi kết quả xét nghiệm RT-PCR của trường hợp F1 âm tính thì cơ quan y tế địa

phương đánh giá nguy cơ, dịch tễ để xác định F2 được kết thúc việc cách ly tại nhà và tiếp tục tự theo dõi sức khỏe trong 14 ngày theo quy định.

5. Phương án có trường hợp F2 tại trường học

- Thông báo cho Trường ban chỉ đạo phòng, chống dịch, Tô an toàn COVID- 19 của đơn vị.
- Phối hợp với cơ quan y tế địa phương để lấy mẫu xét nghiệm cho F2 (nếu được yêu cầu).
- Hướng dẫn cho F2 về cách ly tại nhà, nơi lưu trú và chờ kết quả xét nghiệm của F1.
- Liên lạc với y tế địa phương về kết quả xét nghiệm của F1:
- Nếu kết quả xét nghiệm âm tính thì cơ quan y tế địa phương đánh giá nguy cơ, dịch tễ để xác định F2 được kết thúc việc cách ly tại nhà và tiếp tục tự theo dõi sức khỏe trong 14 ngày theo quy định, thực hiện 5K.

III. PHƯƠNG ÁN XÉT NGHIỆM CHO GIÁO VIÊN, NGƯỜI LAO ĐỘNG, HỌC SINH.

1. Khi chưa xuất hiện trường hợp mắc COVID-19.

- Thực hiện xét nghiệm phục vụ công tác điều tra xác minh, xử lý dịch, đánh giá dịch tễ...
- Đối với giáo viên, người lao động đi công tác, đặc biệt các trường hợp đi, đến, về từ khu vực có dịch: thực hiện xét nghiệm SARS-CoV-2 bằng test nhanh kháng nguyên hoặc phương pháp RT-PCR trước và sau khi đi công tác trong vòng 03 ngày (72 giờ) tính đến thời điểm đi công tác hoặc quay lại đơn vị. Sau khi đi công tác về từ khu vực có dịch về, cần thực hiện theo quy định về xét nghiệm SARS-COV-2, tự theo dõi sức khỏe, cách ly y tế...
- Đối với học sinh, giáo viên chủ nhiệm thường xuyên phối hợp với phụ huynh để nắm bắt các học sinh có dịch tễ đi về từ khu vực có dịch. Phối hợp chặt chẽ với Y tế cơ sở thông báo kịp thời cho các bậc phụ huynh trong trường hợp lấy mẫu xét nghiệm phục vụ công tác điều tra xác minh, xử lý dịch, đánh giá dịch tễ trong nhà trường...

2. Xuất hiện trường hợp bệnh tại trường học

- Đối với các trường hợp F1: xét nghiệm RT- PCR mẫu đơn.
- Đối với các trường hợp còn lại: xét nghiệm RT- PCR mẫu gộp.

IV. TÓ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19.

Chỉ đạo và phối hợp với các ngành chức năng, địa phương nhanh chóng khoanh vùng, cách ly trong trường học có học sinh nhiễm bệnh; truy vết các đối tượng F1, F2.. và tổ chức cách ly các đối tượng F1 theo quy định. Lấy mẫu xét nghiệm bệnh phẩm xét nghiệm SARS-CoV-2 theo quy định. Tăng cường giám sát các chùm ca bệnh có yếu tố dịch tễ liên quan tại nhà trường.

2. Tổ phản ứng nhanh.

Nhanh chóng chuẩn bị dụng cụ y tế, thuốc men, phương tiện để phát hiện và xử lý tại chỗ người bị nhiễm bệnh, sẵn sàng phối hợp với cơ quan y tế chuyên người bị nhiễm bệnh về khu cách ly điều trị.

Hướng dẫn xử lý môi trường, khử trùng tại các lớp học, khu vực nhà trường khi có

trường hợp nhiễm bệnh.

Rà soát số lượng hiện có và xây dựng kế hoạch dự trữ, bổ sung thuốc, vật tư, trang thiết bị, kinh phí phục vụ công tác phòng, chống dịch lan rộng, kéo dài.

Chỉ đạo lực lượng y tế phối hợp với các ngành chức năng tổ chức cách ly, điều trị trường hợp nhiễm bệnh Covid-19 theo đúng phác đồ của Bộ Y tế; khoanh vùng, truy vết các trường hợp F1 trong nhà trường. Tổ chức các điểm cách ly tạm thời các trường hợp F1. Phối hợp lấy mẫu, xét nghiệm SARS-CoV-2.

Nhanh chóng cách ly ngay lớp học có trường hợp nhiễm bệnh không để lây lan ra lớp khác và ngoài cộng đồng, huy động các lực lượng tham gia thực hiện các nhiệm vụ đề không chế, phòng chống sự lây lan; làm tốt các biện pháp dập dịch, tiêu độc, khử trùng.

3. Đối với giáo viên chủ nhiệm, Giáo viên toàn trường

Thông báo đến phụ huynh và học sinh nắm bắt tình hình dịch bệnh và chỉ đạo từ cấp trên về việc cho HS nghỉ học ới HS nghi ngờ hoặc mắc covid-19.

Thường xuyên nắm bắt tình hình học sinh lớp mình chủ nhiệm để báo cáo lại cho BGH về tình hình di chuyển cũng như sức khỏe học sinh..

4. Đối với tổ văn phòng

Bộ phận y tế thực hiện công việc đo thân nhiệt đối với học sinh, kiểm tra tình hình sức khỏe của học sinh, cán bộ giáo viên, công nhân viên khi trở lại làm việc.

Đề xuất BGH mua dụng cụ y tế, dụng cụ vệ sinh, tiêu độc khử trùng để vệ sinh và phục vụ công tác phòng, chống dịch bệnh.

Trên đây là kế hoạch triển khai các phương án phòng chống dịch covid-19 khi có trường hợp mắc Covid-19 (F0), nghi ngờ mắc Covid-19, tiếp xúc gần (F1), tiếp xúc với người tiếp xúc gần (F2). Đề nghị các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để báo cáo);
- BCD xã Đăk Nia (B/c);
- Toàn thể CB-GV-CNV, HS (thực hiện);
- Lưu: VT, HSKĐ.

HIỆU TRƯỞNG



Lê Hữu Dụng